מיכל עזרן, ד' כסלו תשפ"ג, 28/11/2022
ההחלטה

מיכל עזרן, ד' כסלו תשפ"ג, 28/11/2022

ההחלטה:
שינוי תקנון אושר בצירוף טופס הצהרה.

תקנון איגוד הג'ודו בישראל
כפי שאושר בהחלטות בית המשפט המחוזי מתאריכים 19.7.11, 21.11.11
תיקונים מאסיפה כללית מיום 28.1.14, 24.6.14, 21.8.2017, 10.9.2019, 29.9.2022

תקנון עמותת איגוד הג'ודו בישראל

1. שם העמותה ומעמדה החוקי

א. **שמה של העמותה הוא**: איגוד הג'ודו בישראל, ובאנגלית Israeli Judo Association (להלן: "העמותה" או "האיגוד").

ב. **מקום מושבה הנוכחי של העמותה**: רחוב שטרית 6, תל-אביב. ניתן להעתיק את מקום מושבה של העמותה בהתאם להחלטת ועד העמותה, ובלבד שניתנה על כך הודעה לרשם העמותות בהתאם להוראות חוק העמותות, התש"ם- 1980.

ג. **סמל העמותה**: הסמל הרשמי של העמותה יהיה כדלקמן-

- להשלים סמל קיים, לחילופין, לבחון אפשרות לעדכון

ד. **מעמדה החוקי של העמותה**- העמותה היא עמותה רשומה מספר 58-024416-8 לפי חוק העמותות, התש"ם- 1980.

ה. **חברות באיגוד הג'ודו האירופאי ואיגוד הג'ודו העולמי**- העמותה תהא חברה באיגוד הג'ודו האירופאי, ואיגוד הג'ודו העולמי, ותפעל בהתאם לתקנוניהם.

2. מטרות העמותה

מטרות העמותה הן:

א. פיתוח, קידום, ריכוז וניהול ספורט הג'ודו בישראל.

ב. קביעת ויישום חוקים, תקנות, נהלים וסדרים בספורט הג'ודו בישראל, בתאום עם חוקי ותקנות ההתאחדות הבינלאומית של ספורט הג'ודו, ובכפוף לאמור בחוק העמותות, בתקנות והנהלים על פיו.

ג. ארגון, קיום, ניהול והפעלת נבחרות ישראל בספורט הג'ודו בגילאים שונים, טיפוחן וקידומן.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ד. ארגון, קיום, ניהול והפעלת תחרויות אזוריות, ארציות, ובינלאומיות בספורט הג'ודו.

ה. ייצוג מדינת ישראל בתחרויות, אירועים ומפעלים בינלאומיים של ספורט הג'ודו.

ו. פתוח קשרים בינלאומיים עם התאחדויות ענפיות, איגודי ספורט וספורטאים בחו"ל, וייצוג מדינת ישראל במוסדות והתאחדויות בינלאומיים של ספורט הג'ודו.

ז. ייזום השתלמויות, הכשרות ולימודים, לספורטאים, מאמנים ושופטים, והוצאה לאור של פרסומים ועיתונות מקצועית.

ח. קידום והקניית ערכים של כבוד הדדי, ספורט הוגן, מקצועיות, מחויבות, תרבות ומוסר.

ט. גיוס משאבים ואמצעים לקידום מטרות העמותה.

3. **<u>סמכויות העמותה</u>**

סמכויות העמותה הן:

א. העמותה היא אישיות משפטית, הכשירה לכל זכות, חובה או פעולה משפטית. העמותה מוסמכת להופיע בכל הליך משפטי או אחר, כתובעת או כנתבעת.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף קטן "א" לעיל, רשאית העמותה לרכוש, למכור, לשכור, להשכיר, לשעבד, להשאיל, ולבצע כל פעולה משפטית, במיטלטלין ונכסי דלא ניידי. כן רשאית העמותה להעניק ולקבל הלוואות, ליצור קרנות, להתחייב ולהתקשר בחוזים ולקבל תרומות, הקצבות, מענקים, מתנות, ירושות, עזבונות וכיו"ב לשם הגשמת מטרות העמותה.

ג. העמותה מוסמכת לעשות כל הנחוץ והנדרש במסגרת החוק, לשם השגת מטרות העמותה.

4. **<u>הגדרות</u>**

בתקנון זה תהא למונחים המפורטים להלן, המשמעות הנקובה בצידם:

א. **"העמותה" ו/או "האיגוד"-** איגוד הג'ודו בישראל.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ב. "**החוק**" חוק העמותות, התש"ם- 1980, על שינויו ותיקוניו.

ג. "**חוק הספורט**" חוק הספורט, התשמ"ח- 1988, על שינויו ותיקוניו.

ד. "**ספורטאי רשום**" – ספורטאי בספורט הג'ודו הרשום במרשם הספורטאים בעמותה כספורטאי פעיל, אשר ערך ועבר בדיקה רפואית תקופתית בעונת הספורט הספציפית, וקיים לו ביטוח כמתחייב מחוק הספורט. היה ותתקבל בחוק הספורט הגדרה ספציפית למונח זה, שתקבל תוקף חוקי, היא תאומץ לתקנון כהגדרה מחייבת. ספורטאי רשום רשאי לעסוק בספורט הג'ודו במסגרת תאגיד ספורט, קבוצת ספורט, או באמצעות רישום אישי וישיר במסגרת הכללית.

ה. "**ספורטאי פעיל**" – ספורטאי רשום המשתתף בתחרויות פעילים, והשלים השתתפות לפחות בארבע תחרויות בעונת ספורט כהגדרתם להלן.

ו. "**תאגיד ספורט**"- תאגיד רשום כחוק בישראל שלא למטרות רווח (עמותה או חברה לתועלת הציבור) הפועל בספורט הג'ודו, ורשומים במסגרתו בעמותה לפחות 15 ספורטאים רשומים. תאגיד ספורט יכול להחזיק עד שתי קבוצות ספורט כהגדרתן להלן המסונפות לתאגיד הספורט, ויראו את הספורטאים הרשומים בקבוצות הספורט המסונפות לתאגיד הספורט כספורטאים הרשומים בתאגיד הספורט, לצורך מניין קולות ההצבעה.

ז. "**נציג תאגיד ספורט**"- מורשה חתימה בהתאם לאישור בכתב של תאגיד הספורט.

ח. "**המסגרת הכללית**"- מסגרת רישומית לפעילות ספורטאים רשומים בני שנתון 15 שנה ומעלה, שאינם חברים בתאגיד ספורט (או קבוצת ספורט במסגרתו), שערכו ועברה בדיקה רפואית תקופתית בעונת הספורט הספציפית, וקיים להם ביטוח כמתחייב מחוק הספורט ונהלי העמותה. מעבר ספורטאי מתאגיד ספורט לרישום במסגרת הכללית יעשה בהתאם לחוק הספורט. אין מניעה למעבר חופשי של ספורטאי רשום מרישום במסגרת הכללית לתאגיד ספורט. למסגרת הכללית לא יוקנו קולות הצבעה.

ט. "**קבוצת ספורט**" – חבר בני אדם הפועל שלא למטרות רווח, משתייך או מסונף לתאגיד ספורט, ורשומים במסגרתו בעמותה לפחות 15 ספורטאים רשומים. קולות ההצבעה של קבוצת ספורט יבואו לידי ביטוי בתאגיד הספורט בו היא חברה, ולו היא מסונפת. תאגיד ספורט רשאי להקים ולנהל קבוצות ספורט

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

הרשומות ופועלות במסגרת אותה רשות מקומית במסגרתה רשום ופועל תאגיד הספורט (רשות מקומית לעניין זה, הינה עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית).

י. "**אגודה**"- "תאגיד ספורט", "קבוצת ספורט" "המסגרת הכללית" כהגדרתם בתקנון זה.

יא. "**תחרות פעילים**"- כהגדרתה בנספח "א" לתקנון זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

יב. "**תחרות איגוד**" – כהגדרתה בנספח "ב" לתקנון זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

יג. "**תנאים לקיום אליפות ישראל**"– כהגדרתם בנספח "ב" לתקנון זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

יד. "**עונת ספורט**" – תקופה המתחילה במהלך חודש ספטמבר בכל שנה קלנדרית, בתאריך בחודש ספטמבר שנקבע על ידי ועד ההנהלה של העמותה, ומסתיימת עשרה חודשים לאחר מכן.

טו. "**פגרה**"- תקופה בת חודשיים הבאה בין שתי עונות ספורט, ובלבד שפעילות המתקיימת בזמן הפגרה, תחשב כמשויכת לעונת הפעילות שקדמה לפגרה ולא לעונה החדשה.

טז. "**פרסום**" מסירת הודעה באמצעות פניה ישירה בדואר, פקסמיליה, או בדואר אלקטרוני לכתובתו של החבר כפי שמסר לעמותה, וכן בנוסף ובמצטבר פרסום באתר האינטרנט הרשמי של העמותה. על אף האמור לעיל, "פרסום" לצורך הודעה על כינוס אסיפת בחירות, והחלטת אסיפה כללית המחייבת רוב מיוחס, יכלול בנוסף גם מכתב בדואר לחבר.

יז. "**דו"ח כספי**"- מאזן ודין וחשבון של הכנסות העמותה והוצאותיה בכל שנת מס, ערוכים על פי העקרונות החשבונאיים המקובלים במדינת ישראל.

יח. "**דו"ח מילולי**"- כהגדרתו בחוק העמותות.

כ "**אדם בעל חגורה שחורה**" – אדם שהוסמך לדרגת דאן 1 או יותר עד ידי הנהלת האיגוד בהתאם לנהלי האיגוד.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

כא "**ספורטאי רשום בעל חגורה חומה**" ספורטאי רשום שהוסמך לדרגת חגורה חומה או יותר על ידי הנהלת האיגוד בהתאם לנהלי האיגוד.

כב "**רוב מיוחס**" – החלטה שקבלה את תמיכתם של מצביעים המחזיקים בידם שני שליש מקולות ההצבעה המשתתפים בהצבעה, ובלבד ששיעורם הכולל של הקולות התומכים בהחלטה מהווה רוב (רגיל) מקולות ההצבעה המאושרים לאותה אסיפה כללית, אסיפה שלא מן המניין או אסיפת בחירות.

כג **"אדם"-** איש או אישה.

כד "**הקוד האתי**"- קוד אתי כמפורט בנספח "ד" לתקנון.

5. <u>חברות בעמותה</u>

א. חברי העמותה הינם תאגידי ספורט, כמפורט להלן.

1. **תאגיד ספורט**- תאגיד רשום כחוק בישראל שלא למטרות רווח (עמותה או חברה לתועלת הציבור) הפועל בספורט הג'ודו, ורשומים במסגרתו בעמותה לפחות 15 ספורטאים רשומים. ייצוג תאגיד ספורט בעמותה ובמוסדותיה יעשה באמצעות מורשי החתימה מטעמו של תאגיד ספורט, בהתאם לאישור זכויות חתימה שיערך על ידי עו"ד/רו"ח של תאגיד הספורט.
2. אדם אחד לא יכהן כנציג של יותר משני תאגידי ספורט החברים בעמותה.

ב. בקשה להצטרף לחברות בעמותה או לחדש את החברות בעמותה תוגש באמצעות טפסים שיקבעו על ידי העמותה. מנכ"ל העמותה יבדוק את כשרות הטפסים, ויביאם לאישור בפני ועד העמותה. החלטה בדבר קבלה לחברות או אי קבלה, תהיה מנומקת, ותתקבל על ידי ועד העמותה, ברוב רגיל.

העמותה תודיע בכתב לחבר או לגורם שבקשתו להתקבל לחברות סורבה, וכן תפרסם את החלטת ועד העמותה.

ג. **ערעור**- מי שבקשתו להתקבל לחברות בעמותה לא אושרה, חבר ועד העמותה, וכן עשרה מחברי העמותה יחדיו, רשאים להגיש ערעור על החלטת ועד העמותה בדבר קבלה או אי קבלה לחברות בעמותה, וזאת לבית הדין העליון של העמותה, והכול בתוך עד 30 יום מיום ההודעה או הפרסום על ההחלטה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ד. **פנקס חברים-** העמותה תנהל פנקס חברים ותרשום בו כל חבר, מענו (לרבות כתובת אינטרנט), מספר תאגיד תאריך תחילת חברותו, ותאריך פקיעתה. רשימת חברי העמותה כמפורט בפנקס החברים, בצירוף כתובות האינטרנט של חברי העמותה, תועמד לעיון ולצילום לרשות כלל חברי העמותה.

ה. **שיעור דמי החבר** – שיעור דמי החבר יקבע מדי שנה על ידי ועד העמותה. לבקשת 3 מחברי הועד או חברים המחזיקים עשרה אחוז מקולות ההצבעה באיגוד יובא לדיון מחודש ואישור באסיפה הכללית השנתית של העמותה.

ו. **בקשה לחברות**- בקשה לחברות תוגש לעמותה עד 30.12. בכל שנה קלנדרית, ביחס לכל שנה הבאה, אלא אם כן קבע ועד העמותה מועד מוקדם יותר בחודש דצמבר ופרסם הודעה על כך כדין. דמי החבר ישולמו אחת לשנה קלנדרית. דמי החבר יוסדרו במועד הגשת טפסי הרישום, ורשאי ועד העמותה לקבוע פריסה בהתאם למועדי פירעון נדחים עד לסוף חודש מרץ. ועד העמותה רשאי לקבוע הנחות בתשלום כנגד הקדמת מועדי התשלום.

ז. **פנקס החברים**- עם סיום תקופת תשלום דמי החבר תעדכן העמותה את פנקס החברים, ותפרסם אותו לידיעת כלל חברי העמותה, לא יאוחר מסוף מרס בכל שנה קלנדרית.

ח. **מספר חברי העמותה** – מספר חברי העמותה לא יפחת משבעה.

6. <u>זכויות וחובות החבר</u>

א. חבר עמותה זכאי להשתתף בפעילות העמותה וליהנות משירותיה.

ב. החברות בעמותה הינה אישית, אינה ניתנת להעברה, ואינה עוברת בירושה.

ג. חבר עמותה ימלא אחר תקנון העמותה, מטרותיה ונהליה, והחלטות מוסדותיה בכל הקשור לפעילותו בספורט הג'ודו בארץ ובחו"ל.

ד. חבר עמותה ישלם במועד את דמי החבר כפי שיקבעו מעת לעת על ידי ועד העמותה.

ה. לא תישלל זכותו של חבר, להצביע באסיפה הכללית, או להתמודד לתפקידים בעמותה, אלא לפי הוראות תקנון זה, או החלטת ועדת משמעת או החלטת בית דין עליון.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ו. השתתפות בתחרות רשמית בחו"ל, של ספורטאי רשום או תאגיד ספורט (לרבות קבוצת ספורט במסגרתו) בספורט הג'ודו מחייבת אישור העמותה. השתתפות במשחקים האולימפיים, אליפות העולם, אליפות אירופה, ותחרויות רשמיות הכלולות בקלנדר של איגוד הג'ודו האירופאי ואיגוד הג'ודו העולמי, תעשה על ידי ספורטאי נבחרות ישראל. העמותה תיתן עדיפות להשתתפותם של ספורטאי נבחרות ישראל בתחרויות בדיקה ותחרויות רשמיות נוספות בחו"ל, ולא תסרב ליציאת ספורטאי רשום או תאגיד ספורט לתחרות רשמית בחו"ל שאינה פוגעת בפעילותן של נבחרות ישראל, אלא מטעמים מיוחדים וחריגים בהתאם לנהלי העמותה.

ז. ועד העמותה ימנה את נציגי האיגוד במוסדות הספורט בארץ ובחוץ לארץ, לרבות באיגוד הג'ודו האירופאי באיגוד הג'ודו העולמי, ובכל מוסד בינלאומי אחר.

7. <u>סיום חברות</u>

א. חברותו של חבר עמותה בעמותה מסתיימת עם פקיעת החברות, פרישת החבר מרצונו, או הפסקת החברות והוצאתו מחברות.

ב. חברותו של חבר עמותה בעמותה פוקעת בנסיבות הבאות:

1. חברותו של תאגיד ספורט בעמותה פוקעת עם מתן צו לפירוקו.
2. חברותו של תאגיד ספורט בעמותה פוקעת במידה והתאגיד לא שילם דמי חבר שנתיים במשך שלושה חודשים רצופים (עד סוף חודש מרץ בכל שנה קלנדרית) ובלבד שניתנה לחבר ארכה סבירה של לפחות 15 יום לתשלום דמי החבר, והזדמנות נאותה להשמיע טענותיו בכתב או בעל פה במהלך תקופת הארכה לתשלום דמי החבר.

ג. חברותו של חבר עמותה בעמותה מסתיימת מרצונו של החבר עם פרישת החבר. הודעת פרישה תימסר בכתב להנהלת העמותה, ותכנס לתוקפה 30 יום לאחר מסירתה לעמותה כאמור.

ד. בית הדין העליון של העמותה רשאי, לפי בקשת ועד העמותה, להפסיק חברותו של חבר עמותה לצמיתות ו/או לתקופה קצובה, ללא הסכמת החבר, מן הטעמים הבאים:

1. החבר לא שילם חוב לעמותה, במשך למעלה משישה חודשים, על אף שקיבל התראה בכתב וארכה בת 3 חודשים לפחות לתשלום.
2. החבר לא קיים באופן יסודי ומהותי וחמור את תקנון העמותה ו/או החלטות האסיפה הכללית או הנהלת העמותה, על אף שקיבל התראה

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

בכתב לקיימם, תוך פירוט כי אי קיום יכול לשמש עילה להוצאה מחברות.

3. ועדת המשמעת קבעה כי החבר עבר על הוראות משמעת מהותיות ויסודיות הקבועות בתקנון המשמעת של העמותה, והפר אותם בצורה חמורה, על אף שקיבל התראה בכתב לקיימם.

ה. לא תוגש על ידי העמותה בקשה לבית הדין העליון להפסקת חברות של חבר עמותה בעמותה אלא מן הטעמים המפורטים בתקנון, לאחר שניתנה לחבר ארכה בכתב לקיום, וכן הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו בפני מוסדות העמותה.

ו. לא תתקבל החלטה בבית הדין העליון בדבר הוצאת חבר מחברות, ללא הסכמתו של החבר, אלא מן הטעמים המפורטים בתקנון, לאחר שניתנה לחבר הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו בפני בית הדין העליון.

ז. אין פקיעת החברות בעמותה, פרישת החבר או הוצאת החבר מן העמותה, פוטרת החבר מסילוק התשלומים המגיעים לעמותה ממנה ערב פקיעת חברותו.

8. <u>ספורטאים</u>

א. הוראות לרישום ספורטאים, העברה, חידוש והסגרים ייקבעו ע"י ועד העמותה, בכפוף להוראות חוק הספורט ותקנון זה. הוראות בנוגע למעבר ספורטאי מתאגיד ספורט או אגודת ספורט, לתאגיד ספורט או קבוצה אחרת, יכללו בהסכם בין תאגיד או קבוצת הספורט לבין ספורטאי בגיר, או בהודעה שתינתן בהתאם לתקנות הספורט (מידע בטופס הרשמה לאגודה), תשנ"ז- 1997 על ידי תאגיד או קבוצת ספורט לספורטאי קטין.

ב. מועדי רישום ספורטאים, ותעריפי התשלום בגין הפעילות, יקבעו מעת לעת על ידי ועד העמותה. לבקשת 3 מחברי הועד או חברים המחזיקים עשרה אחוז מקולות ההצבעה באיגוד יובא לדיון מחודש ואישור באסיפה הכללית השנתית של העמותה.

ג. ועד העמותה רשאי לקבוע מעת לעת נוהל בדבר דמי העברה/השאלת ספורטאים, וזאת בגין אימונו וקידומו של הספורטאי. לבקשת 3 מחברי הועד או חברים המחזיקים עשרה אחוז מקולות ההצבעה באיגוד יובא הנוהל לדיון מחודש ואישור באסיפה הכללית השנתית של העמותה.

ד. מחלוקת בין ספורטאי, לבין תאגיד או קבוצה בהם הספורטאי רשום, לבין תאגיד או קבוצה אליהם רוצה הספורטאי לעבור, בנוגע למעבר ספורטאי

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

מתאגיד ספורט או קבוצה לתאגיד או קבוצה אחרים, תוכרע במסגרת המוסד לבוררות על פי תקנון זה, ובלבד שאין בכך סתירה עם הוראות כופות (קוגנטיות) בחוק הספורט, לרבות בנוגע לתקופות הסגר הקבועות בדין כהוראה מחייבת. החלטת הבורר לגבי סכום הפיצוי תהיה תקפה לאותה עונת פעילות. שילם התאגיד/ הקבוצה הקולטת את הסכום המתחייב מהחלטת הבורר, והתאגיד/קבוצה המעבירה לא חתמה על טופס העברה, יבצע האיגוד את העברת הספורטאי לפי החלטת הבורר, גם ללא חתימת התאגיד/קבוצה המעבירה.

9. תחרויות

א. תחרות פעילים תקוים בהתאם להוראות נספח "א" לתקנון זה. תחרות האיגוד תקויים בהתאם להוראות נספח "ב" לתקנון זה.

ב. תחרויות אליפות ישראל תקוימנה על ידי העמותה, אחת לעונת ספורט, ותקיימנה אחר כל התנאים הקבועים ביחס לקיום אליפות ישראל כקבוע בנספח "ג".

ג. נדחה קיומה של אליפות ישראל מעונת ספורט לעונת הספורט שלאחריה מחמת כוח עליון או סיבה שאינה בשליטת האיגוד, יהא רשאי ועד העמותה ברוב מיוחס של 75% מחבריו, להחליט כי יתקיימו שתי אליפויות ישראל בעונת הספורט הבאה, ובלבד שקולות הצבעה ימנו רק בגין אליפות ישראל הראשונה בכל עונת ספורט.

ד. הוראות לביצוע תחרויות יקבעו בנהלי העמותה, בכפוף להוראות תקנון זה.

ה. האיגוד יעשה כמיטב יכולתו לארגן מדי עונת ספורט לפחות ארבע תחרויות פעילים או איגוד, וזאת בנוסף לאליפויות ישראל.

ו. האיגוד יפרסם לידיעת חבריו את מועדי ומיקומם הצפוי של תחרויות הפעילים או איגוד.

10. מוסדות העמותה

א. אלו הם מוסדות העמותה:

1. אסיפה כללית
   א. אסיפה כללית רגילה.
   ב. אסיפה כללית שלא מן המניין/ אסיפה מיוחדת.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ג. אסיפת בחירות.

2. ועד העמותה
   א. הועד.
   ב. יו"ר העמותה.
3. ביקורת
   א. ועדת ביקורת/ גוף מבקר.
   ב. רואה חשבון.
4. ועדות
   א. ועדה מקצועית.
   ב. ועדה כספית.
   ג. ועדת תחרויות.
   ד. ועדת בחירות וספירת קולות.
   ה. ועדת דירוג ורשם דרגות.
   ו. ועדות זמניות או קבועות.
5. מוסדות שיפוט ובוררות
   א. ועדת משמעת.
   ב. בית דין.
   ג. המוסד לבוררות.
6. שיפוט ג'ודו
   א. ועדת שיפוט.
   ב. יו"ר ועדת שיפוט.

ב. **כשרות לכהן כמוסדות העמותה**- נציג של תאגיד ספורט החבר באיגוד הג'ודו, שהינו אזרח ישראלי שמלאו לו 18 שנה, כשיר לכהן במוסדות העמותה, ובלבד שלא מתקיימים בו אחד מאלה:

1. הוכרז פסול דין או פושט רגל.
2. הורשע בפסק דין סופי בעבירה לפי סעיפים 290 עד 297 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, או בעבירה אחרת שלדעת היועץ המשפטי לממשלה יש עמה קלון;
3. ספורטאי רשום המשתתף בנבחרות ישראל.
4. שופט פעיל השופט בתחרויות בענף הג'ודו בישראל, למעט כהונה בועדת השיפוט.
5. נותן שירותים לעמותה בתמורה, למעט כהונה כרואה חשבון, גוף מבקר, יועץ משפטי.
6. עובד עמותה.
7. בית הדין העליון קבע כי קיים ניגוד עניינים באשר לכהונת האדם במוסדות העמותה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ג. התמנה אדם לכהן במוסדות העמותה ולאחר מינויו חדל מלהיות כשיר לכהן במוסדות העמותה יודיע על כך באופן מיידי לעמותה, ויחדל מתפקידו.

ד. **מניעת ניגוד עניינים- חל איסור על כהונה בעמותה או העמדת שירותים לה, כאשר המכהן נמצא בניגוד עניינים מהותי, לרבות:**

1. לא יכהן אדם בעת ובעונה אחת ביותר מאחד מן המוסדות הבאים: ועד העמותה, ועדת ביקורת.
2. לא יכהן אדם בעת ובעונה אחת ביותר מאחד מן התפקידים הבאים: יו"ר העמותה, יו"ר ועדה מקצועית, יו"ר ועדת שיפוט, יו"ר ועדת ביקורת.
3. לא יכהן כגוף מבקר מי שנותן שירותים לעמותה בשכר (שלא כגוף מבקר), חבר עמותה, עובד עמותה או נציג תאגיד ספורט.
4. לא יכהן חבר האיגוד ו/או נציג תאגיד ספורט בועדת המשמעת ו/או בית הדין ו/או המוסד לבוררות.
5. לא יכהן חבר ועדת ביקורת בעמותה מי שמכהן כחבר הנהלה בתאגיד ספורט החבר באיגוד הג'ודו, או חבר ועדת ביקורת בתאגיד ספורט החבר באיגוד הג'ודו.

ה. פעולתו של אדם במוסדות העמותה, לא ייפגע תקפה בשל פגם שהיה בבחירתו של אותו אדם או במינויו. פעולות הנעשות בתום לב על ידי מוסד ממוסדות העמותה, או על ידי איזה אדם הפועל במוסדות העמותה, לא תפגענה מחמת פגם במינוי.

ו. על אף כל הוראה אחרת בתקנון זה ו/או בנהלי האיגוד, בחירות למוסדות העמותה יהיו אישיות וחשאיות. עיקרון זה יקויים גם ביחס ליתר הליכי הבחירות, לרבות בשלב הגשת המועמדות.

הצבעה בבחירות כאמור באמצעות כתב הסמכה תהיינה בהתאם להוראת סע' 11.א.3. להלן.

11. <u>אסיפה כללית- כללי</u>

א. כללי

1. האסיפה הכללית הינה המוסד העליון של העמותה.
2. כל חבר עמותה, אשר הגיש בקשה לרישום כחבר העמותה ובקשתו לרישום אושרה, הכול כמפורט בסעיף 5 לעיל, זכאי ליטול חלק ולהצביע באופן אישי בעצמו באסיפה הכללית.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

3. תאגיד ספורט יצביע באמצעות נציג מטעמו באמצעות כתב הסמכה חתום על ידי תאגיד הספורט ומאושר על ידי עו"ד. כתב ההסמכה יינתן באופן ספציפי בהתייחס לאסיפה הכללית הרלבנטית ויציין במפורש האם ההסמכה מכוחו היא כללית בהתייחס לכל נושא שיידון בה או אך ורק לנושאים ספציפיים שידונו בה ואשר יפורטו בו. כתב הסמכה כאמור יינתן לבעל תפקיד פנימי שהוא נושא משרה או עובד בכיר של תאגיד הספורט. אם בעל תפקיד כאמור לעיל מכהן ביותר מתאגיד ספורט אחד, ניתן יהיה להסמיכו להצביע בשם לא יותר משני תאגידי ספורט. לא תותר הצבעה באמצעות יפויי כוח.
4. האסיפה הכללית מוסמכת, בין היתר, לדון ולהחליט בכל הנוגע למטרות, ליעדים, לנהלים, ולפעולות של העמותה ובכלל זה:
   א. לדרוש ממוסדות העמותה דו"ח על פעילותם;
   ב. לחייב את מוסדות העמותה לנקוט פעולה מסוימת או לנקוט במדיניות כללית.
   ג. להתוות מדיניות או נהלים לפעילותם של מוסדות העמותה, או לאשרם.
   ד. לקבוע את מדיניות הפעלת העמותה.
   ה. כל סמכות המוקנית על פי חוק העמותות, תקנון זה והדין לאסיפה הכללית.
5. אסיפה כללית תבחר את בעלי התפקיד הבאים:
   א. רואה החשבון של העמותה, ותקבע את שכרו. האסיפה הכללית רשאית לאצול סמכותה לקביעת השכר לוועד.
   ב. חברי מוסדות השיפוט של העמותה.
   ג. חברי ועדת הביקורת, או הגוף המבקר ושכרו.
6. האסיפה הכללית רשאית לפטר, להשעות, לקצר כהונה ולסיים כהונה של בעל תפקיד שמונה על ידה, קודם לסיומה, ובלבד שהחלטה זאת הייתה על סדר היום.
7. אסיפה כללית שאינה אסיפת בחירות, רשאית להעביר, בכל עת, את הועד ו/או את יו"ר העמותה מכהונתו, ויראו החלטתה זאת כהחלטה לכינוס אסיפת בחירות בתוך 90 יום ממועד ההחלטה, ובלבד שהחלטה זאת הייתה על סדר היום, והתקבלה ברוב מיוחס. העבירה האסיפה הכללית את יו"ר העמותה מכהונתו, ימנה הועד מבין חבריו יו"ר זמני; החליטה האסיפה הכללית על סיום כהונת כלל חברי הועד, תמשך הכהונה באופן זמני עד להחלטת אסיפת הבחירות, ובלבד שהחלטות הועד הזמני תהיינה החלטות זמניות, אשר יחייבו אישור מחודש של הועד שייבחר באסיפת הבחירות, או אישור האסיפה הכללית.

ב. **כינוס האסיפה**

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

1. אסיפה כללית תכונס ביוזמת הועד, או לפי דרישת ועדת הביקורת או הגוף המבקר, או לפי דרישה בכתב של עשירית מחברי העמותה, או לפי דרישת 3 חברי ועד יחדיו.
2. כינוס האסיפה הכללית יפורסם, והודעה על זימון האסיפה הכללית תשלח לחברי העמותה, לפחות 30 יום לפני מועד האסיפה. הזימון יכלול פירוט של תאריך האסיפה, שעת האסיפה, מיקום האסיפה, סדר היום של האסיפה.
3. לא כינס הועד את האסיפה הכללית שנדרשה כדין, תוך 21 ימים מיום שהוגשה הדרישה מועדת הביקורת או הגוף המבקר או של עשירית מחברי העמותה, או לפי דרישת 3 חברי ועד יחדיו, רשאים הדורשים לכנס את האסיפה הכללית בעצמם, ובלבד שהאסיפה תתקיים בתוך שלושה חודשים מיום שהוגשה הדרישה כאמור; האסיפה תכונס, ככל האפשר, באותו האופן שבו מכונסות אסיפות כלליות על פי תקנון זה בשינויים המתחייבים. כונסה האסיפה כאמור לעיל, תכסה העמותה את ההוצאות הסבירות שהוציאו הדורשים ותחייב בהוצאות את חברי הועד האחראים לאי כינוסה.
4. פרסום כהגדרתו לעיל, יחשב כפרסום וזימון כדין של האסיפה הכללית.

ג. מניין חוקי

1. המניין החוקי לכינוס אסיפה כללית הינו חברי עמותה המחזיקים לפחות שליש מקולות ההצבעה, ובלבד שנכחו באסיפה לפחות 7 חברים.
2. לא נכח המניין החוקי לכינוס אסיפה כללית בשעה היעודה, תידחה פתיחת האסיפה הכללית בשעה, והאסיפה הכללית תתקיים לאחר הדחייה כאמור, ובלבד שנכחו חברי עמותה המחזיקים לפחות 20% מקולות ההצבעה, ובלבד שנכחו באסיפה לפחות 7 חברים.
3. לא יתקיים מניין חוקי כאמור בחלוף שעה, תדחה האסיפה הכללית בשבועיים ותתקיים בכל מניין חברים, ובלבד שהעמותה תפרסם זאת ותיתן הודעה על מועד כינוס אסיפה כללית נדחית, והעובדה כי תתקבל בה החלטה בכל מניין חוקי.
4. נכח מניין חוקי בעת פתיחת האסיפה, רשאית האסיפה להתקיים ולקבל החלטות גם אם פחת מספר הנוכחים בהמשך האסיפה.

ד. ניהול האסיפה

1. האסיפה הכללית תבחר מבין נציגי תאגידי ספורט שהינם חברי העמותה, יו"ר לאסיפה, ומזכיר האסיפה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

2. מזכיר האסיפה ינהל את פרוטוקול האסיפה. הפרוטוקול ייחתם על ידי יו"ר האסיפה ומזכיר האסיפה. תמצית פרוטוקול האסיפה הכללית תפורסם באתר האינטרנט של האיגוד.
3. האסיפה הכללית תתנהל בהתאם לסדר היום שפורסם.
4. **ספר פרוטוקולים**- העמותה תנהל ספר פרוטוקולים בו ישמרו הפרוטוקולים של האסיפה הכללית. ספר הפרוטוקולים יועמד לעיון חברי העמותה באתר האינטרנט של העמותה.

ה. **קולות הצבעה**

1. לכל תאגיד ספורט, החבר בעמותה במשך שנה לפחות לפני הבחירות, יוקנה קול אחד לפחות. לתאגיד ספורט אשר הקים קבוצת ספורט יוקנה קול אחד, ולא יוקנה קול בגין קבוצת ספורט.
2. לתאגיד ספורט החבר בעמותה במשך שנה לפחות לפני הבחירות יוקנו קולות הצבעה נוספים בגין פעילות, ובגין הישגים, וזאת ביחס לספורטאים הרשומים בעמותה לפחות שנה אחת עובר למועד ההצבעה.

א. **בגין פעילות** לפי מפתח של קול אחד לכל 5 ספורטאים קטינים משנתונים בני 13 שנה עד 18 שנה הרשומים בעמותה במסגרת תאגיד ספורט (לרבות קבוצת ספורט המסונפת אליו) והשתתפו ב-4 תחרויות פעילים בעונה לפחות; ובנוסף לפי מפתח של קול אחד לכל ספורטאי בגיר בשנתון מעל גיל 18, הרשום בעמותה במסגרת תאגיד ספורט (לרבות קבוצת ספורט המסונפת אליו), ואשר השתתף ב- 4 תחרויות פעילים בעונה לפחות, ובלבד שהמדובר בספורטאי רשום הבגיר הינו ספורטאי רשום בעל חגורה חומה.

ב. **בגין הישגים** לפי מפתח המבוסס על הישגי ספורטאים (לא כולל אליפות קבוצתית) באליפות ישראל לבוגרים, (ובלבד שהשתתפו בתחרות לפחות 6 ספורטאים באותו המשקל) ובכל טורניר בינלאומי שמקבל ניקוד אולימפי (להלן: "**הטורניר הבינלאומי**") והכוונה ל: ~~א.~~טורניר גרנד פרי ומעלה, לרבות ~~,ב.~~ גרנד סלאם~~,~~ ~~ג.~~ מאסטרס~~,~~ ~~ד.~~אליפות עולם (בוגרים וג'וניור) ~~,~~ ו~~ה.~~אולימפיאדה. לפי המפתח הבא:

בגין אליפות ישראל בוגרים בכפוף לאמור לעיל:

1. 6 קולות, בגין כל ספורטאי במקום הראשון.
2. 4 קולות, בגין כל ספורטאי במקום השני.
3. 2 קולות בגין כל ספורטאי במקום השלישי.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

4. קול אחד בגין כל ספורטאי במקום החמישי, ובלבד שהספורטאי ניצח לפחות בשני קרבות.
5. השתתפו באליפות ישראל בוגרים ~~/או בטורניר הבינלאומי, לפי העניין~~, 4 עד 5 ספורטאים באותו המשקל בלבד, יוקנו 3 קולות בגין הספורטאי במקום הראשון, 2 קולות בגין הספורטאי במקום השני, וקול אחד בגין הספורטאי במקום השלישי.
6. השתתפו באליפות ישראל בוגרים ~~/או בטורניר הבינלאומי, לפי העניין,~~ 3 ספורטאים באותו משקל בלבד, יוקנו 2 קולות בגין הספורטאי במקום הראשון, וקול אחד בגין הספורטאי במקום השני.
7. לא יוקנו קולות בגין תחרות בה השתתפו פחות משלושה ספורטאים במשקל.

בגין טורניר בינלאומי לפי הפירוט הבא:

תחרות גרנד פרי ומעלה**	**מקום 1**	**מקום 2**	**מקום 3**	**מקום 5**
גרנד פרי	10	8	6	2
גרנד סלאם	10	8	6	2
אליפות אירופה				
קבוצתי**	96	72	48	1
אליפות אירופה**	20	16	12	8
מאסטרס	15	10	8	4
אליפות עולם קבוצתי**	120	96	72	7
אליפות עולם**	40	30	20	15
אולימפיאדה*	80	60	40	30
אולימפיאדה				
קבוצתי***	240	192	120	1

* הניקוד המלא המופיע בטבלה יינתן לפרק זמן של 4 שנים ממועד הזכייה באולימפיאדה. בגין מחזור אולימפי קודם יינתן חצי מהניקוד בעמודה הרלוונטית בטבלה.

** בגין תוצאה בשנה קודמת יינתן חצי מהניקוד בעמודה הרלוונטית בטבלה. בכל הנוגע לאליפות קבוצתית – הניקוד שיינתן יחולק באופן שווה בין הספורטאים בתחרות הקבוצתית כך שהניקוד בגין כל ספורטאי יינתן לאגודה הרלוונטית.

*** הניקוד המלא המופיע בטבלה יינתן לפרק זמן של 4 שנים ממועד הזכייה באולימפיאדה. בגין מחזור אולימפי קודם יינתן חצי ניקוד בעמודה הרלוונית בטבלה. בשני המקרים, הניקוד שיינתן יחולק באופן שווה בין הספורטאים בתחרות הקבוצתית כך שהניקוד בגין כל ספורטאי יינתן לאגודה הרלוונטית.

מעוצב ...
טבלה מעוצבת ...
מעוצב ...
מעוצב ...
מעוצב

מעוצב:כניסה: תלויה: 39.0 ס"מ, עצירות טאב: 51.5 ס"מ, ימין

**** נשים/בנות יהיו זכאיות לניקוד המופיע בטבלה כפול 1.5 ביחס לאליפות אירופה, אליפות עולם ואולימפיאדה – כל הנ"ל בקטיגוריות האישיות בלבד ולא בקטיגוריות הקבוצתיות.

ג. המועד הקובע לחישוב קולות הצבעה יהיה:

1. לאסיפה כללית לצרכי בחירות, מועד סיום המשחקים האולימפיים, או מועד החלטת אסיפה כללית בדבר כינוס אסיפת בחירות, וזאת בהתאם לקולות ההצבעה בעונת הספורט שהסתיימה קודם למועד זה.
2. לאסיפה כללית רגילה, ואסיפה כללית שלא מן המניין- מועד ההחלטה על זימון האסיפה, וזאת בהתאם לקולות ההצבעה בעונת הספורט שהסתיימה קודם למועד זה.
3. בנוסף, ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, מנכ"ל האיגוד יערוך חישוב קולות אחת לשנה, במהלך תקופת הפגרה עם תום עונת הספורט, ויפרסם את החישוב לידיעת והערות חברי האיגוד.

3. התקבלה החלטה בדבר כינוס אסיפה כללית שאינה אסיפת בחירות, או דרישה לכינוס אסיפה כללית כאמור, תימנה ועדת הבחירות כאמור בסעיף 13ב להלן, קולות ההצבעה. מניין קולות ההצבעה המאושרים יפורסם וישלח לחברי העמותה לפחות 20 יום לפני כינוס האסיפה הכללית.
4. פירוט חברי העמותה בעלי זכות ההצבעה ושיעור קולות ההצבעה של כל חבר עמותה יפורסם על ידי ועדת הבחירות לפחות 20 יום לפני האסיפה הכללית.
5. על חישוב קולות ההצבעה ניתן לערער בפני ועדת ערעורים שתורכב מנציג היועץ המשפטי של האיגוד, נציג ועדת הביקורת או הגוף המבקר, וזאת עד 12 יום לפני האסיפה הכללית. החלטת ועדת הערעורים בערעור, תינתן עד 5 ימים לפני כינוס האסיפה הכללית. החלטת ועדת הערעורים בערעור ניתנת לערעור בפני בית הדין עד 48 שעות לפני תחילת הבחירות. הבחירות יתקיימו במועדן בהתאם למניין הקולות לפי החלטת ועדת הערעורים, אלא אם כן הורה בית הדין אחרת.

ו. **קבלת החלטות**

1. האסיפה הכללית תקבל החלטות ברוב קולות, אלא אם כן נקבע רוב מיוחס בחוק העמותות או בתקנון זה.
2. היו הקולות שקולים, לא התקבלה החלטה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

3. כל הצבעה באסיפה כללית, שאינה אסיפת בחירות, תהא גלויה, אלא אם כן ביקשו חברי העמותה המחזיקים לפחות 10% מקולות ההצבעה המשתתפים בהצבעה, לקיים הצבעה חשאית.
על אף האמור לעיל, בחירות למוסדות העמותה תהיינה אישיות וחשאיות ועיקרון זה יחול גם ביחס ליתר הליכי הבחירות, לרבות בשלב הגשת המועמדות. כמו כן יחולו הוראות סעיף 11.א.3. לעיל לעניין אופן ההצבעה.

12. <u>אסיפה כללית רגילה ואסיפה כללית שלא מן המניין</u>

א. אסיפה כללית רגילה

1. העמותה תכנס אסיפה כללית (אסיפה כללית שנתית), אחת לשנה, ולא יותר מחמישה עשר חודשים מהאסיפה הכללית הרגילה הקודמת.
2. סדר יומה של האסיפה הכללית הרגילה יכלול בכל מקרה את הנושאים הבאים, ויראו נושאים אלו ככלולים בכל זימון לכינוס אסיפה כללית רגילה:
   א. דין וחשבון על פעולת הועד- יו"ר העמותה.
   ב. דין וחשבון ועדת הביקורת או הגוף המבקר.
   ג. דין וחשבון הועדה המקצועית- יו"ר הועדה המקצועית.
   ד. דין וחשבון ועדת השיפוט- יו"ר ועדת השיפוט.
   ה. דיון בדו"ח הכספי ואישורו.
   ו. דיון בדו"ח המילולי ואישורו.
   ז. בחירת רואה החשבון של העמותה, וקביעת שכרו, ורשאית האסיפה הכללית לאצול סמכותה לקביעת השכר לועד העמותה.
   ח. בחירת מוסדות השיפוט של העמותה.
   ט. בחירת חברי ועדת הביקורת או הגוף המבקר.
   י. בחירת ועדת הבחירות, או אישור המשך כהונתה.
   יא. לבקשת 3 חברי ועד או חברים המחזיקים 10% מן הקולות, אישור דמי החבר, ואישור תעריפי הפעילות.

3. סדר יומה של אסיפה כללית רגילה יכול שיכלול כל נושא שניתן להעלותו באסיפה כללית שלא מן המניין.
4. הצעות לסדר היום של אסיפה כללית רגילה יוגשו על ידי הזכאים לדרוש את כינוס האסיפה הכללית וזאת תוך עד 30 יום לפני כינוס האסיפה הכללית.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

5. אופן הכינוס, המניין החוקי, אופן הניהול, קולות ההצבעה וקבלת ההחלטות באסיפה כללית רגילה יהיו כמפורט בסעיף 11.

ב. **אסיפה כללית שלא מן המניין/ אסיפה מיוחדת**

1. אסיפה כללית שלא מן המניין/אסיפה מיוחדת תזומן לפי דרישה של הזכאים לדרוש כינוס אסיפה כללית.
2. הדרישה לכינוס אסיפה כללית שלא מן המניין תפרט את סדר היום לכינוס אסיפה כללית שלא מן המניין.
3. אסיפה כללית שלא מן המניין רשאית, בין היתר, לקבל החלטה כמפורט להלן, ובלבד שהחלטה זאת היתה על סדר היום, וכל החלטה בעניין זה טעונה רוב מיוחס כהגדרתו בתקנון זה.
   1. תיקון תקנון העמותה, בהתאם לסעיף 25 להלן.
   2. פירוק מרצון של העמותה, בהתאם לסעיף 28 להלן.
4. אסיפה כללית שלא מן המניין רשאית, בין היתר, לקבל החלטה כמפורט להלן, ובלבד שהחלטה זאת היתה על סדר היום:
   1. החלטות בדבר השעיה, קיצור כהונה, סיום כהונה, פיטורין, של בעל תפקיד במוסדות העמותה, לרבות בעלי תפקידים שמונו על ידי האסיפה הכללית ו/או אסיפת הבחירות, בהתאם לסעיף 11א לעיל.
5. אופן הכינוס, המניין החוקי, אופן הניהול, קולות ההצבעה וקבלת ההחלטות באסיפה כללית שלא מן המניין יהיו כמפורט בסעיף 11.

13. **<u>אסיפת בחירות</u>**

א. אסיפת בחירות תבחר את בעלי התפקיד הבאים:
   א. חברי הועד.
   ב. יו"ר העמותה.

ב. ועדת הבחירות וספירת הקולות

1. ועדת הבחירות תכלול נציגים של חמישה תאגידי ספורט המייצגים ומשקפים מגוון תאגידי הספורט החברים בעמותה. חברי ועדת הבחירות יבחרו על ידי האסיפה הכללית מבין מספר מועמדים שיוצעו על ידי ועד העמותה או ארבעה מחברי העמותה יחדיו. הבחירות כאמור תהיינה אישיות וחשאיות, ועיקרון זה יקוים גם ביחס ליתר הליכי הבחירות,

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

לרבות בשלב הגשת המועמדות. האסיפה הכללית רשאית למנות לועדת הבחירות גם עורך דין ו/או רואה חשבון בלתי תלוי ובלתי קשור בעמותה ובחבריה. לא יכהן בועדת הבחירות יתר מאדם אחד שהינו חבר או נציג באותו תאגיד ספורט. היועץ המשפטי יזומן לישיבות ועדת הבחירות.

2. בנסיבות בהן טרם מונתה ועדת בחירות או פחת מספר חברי ועדת הבחירות משלושה, רשאי ועד העמותה למנות ועדת בחירות זמנית אשר תכהן עד לאסיפה הכללית הקרובה, ובלבד שועדת הבחירות הזמנית תשקף את מגוון תאגידי הספורט החברים בעמותה.
3. ועדת הבחירות תכהן לתקופה של עד ארבע קדנציות של שנה, החל מלאחר אסיפת בחירות אחת, ועד לאחר אסיפת הבחירות הבאה, או עד להחלטה אחרת של האסיפה הכללית.
4. לא יכהנו בועדת הבחירות, חברי ועד מכהנים, חברי ועדת ביקורת, מועמדים לבחירה לכהונה בוועד, עובדי עמותה בשכר.
5. החלטות ועדת הבחירות יתקבלו ברוב קולות.
6. תפקידי ועדת הבחירות הינם אישור כשרות המועמדים, אישור בעלי זכות הבחירה, פרסום רשימת המועמדים ורשימת בעלי זכות הבחירה, וקולות ההצבעה המוקנים להם, פיקוח על תהליך הבחירות, ספירת הקולות, הכרזה על הנבחרים.
7. על החלטת ועדת הבחירות ניתן יהיה לערער בפני ועדת ערעורים שתורכב מהיועץ המשפטי או נציגו ומהגוף המבקר (או ועדת הביקורת) או נציג שימונה על ידו. החלטת ועדת הערעורים תהיה סופית.

ג. אסיפת בחירות

1. אסיפה כללית לצרכי בחירות תכונס אחת לארבע שנים, בתוך עד 120 יום ממועד סיום המשחקים האולימפיים, ופרסום עליה יעשה לא יאוחר משלושים יום ממועד סיום המשחקים האולימפיים.
2. אסיפת בחירות מיוחדת- על אף האמור לעיל, ניתן לכנס אסיפת בחירות מיוחדת קודם למועד האמור, וזאת בנסיבות הבאות:
   א. לפי החלטת אסיפה כללית רגילה או אסיפה כללית שלא מן המניין, אשר על סדר יומה עמדה החלטה בדבר כינוס אסיפת בחירות מיוחדת.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ב. לפי החלטת ועד, אשר על סדר יומו עמדה החלטה בדבר כינוס אסיפת בחירות מיוחדת, וזאת בהסכמת 70% מחברי הועד המכהנים.

ג. אסיפת בחירות מיוחדת תכונס לצורך בחירת בעל תפקיד מוגדר, אחד או יותר, כפי שנקבע בהחלטה על כינוסה. לדוגמא: כינוס אסיפת בחירות מיוחדת לשם בחירת יו"ר העמותה, אין משמעו בחירות לתפקיד יו"ר ועדת שיפוט ג'ודו.

ד. הזמנה לכינוס אסיפת בחירות מיוחדת תפרט את זהות בעל התפקיד שייבחר במסגרתה.

ה. אלא אם כן החליטה אסיפת הבחירות המיוחדת אחרת, תקופת כהונה לפי החלטת אסיפת בחירות מיוחדת תהיה ממועד כינוס אסיפת הבחירות המיוחדת ועד למועד אסיפת הבחירות כאמור בס"ק 1 לעיל.

3. סדר יומה של אסיפה כללית לצרכי בחירות יכלול:
   א. בחירת ועד העמותה,
   ב. בחירת יו"ר העמותה.

4 כינוס אסיפת בחירות יפורסם, והודעה על זימון האסיפה הכללית תשלח לחברי העמותה, לפחות 75 יום לפני מועד האסיפה. הזימון יכלול פירוט של תאריך האסיפה, שעת האסיפה, מיקום האסיפה, רשימת המועמדים.

5. אסיפת בחירות תנוהל על ידי ועדת הבחירות.

6. הבחירות באסיפת בחירות יהיו בחירות חשאיות ואישיות. עקרון זה יקוים גם ביחס ליתר הליכי הבחירות, לרבות בשלב הגשת המועמדות.

7. בבחירות כאמור ניתן יהיה להצביע באמצעות כתב הסמכה, בהתאם להוראות סעיף 11.א.3. לעיל.

ד. בחירות לוועד העמותה

1. נציג תאגיד ספורט הכשיר להיבחר למוסדותיה על פי תקנון זה, רשאי יהיה להציג מועמדותו לכהן בוועד העמותה, באמצעות טופס הגשת מועמדות, וזאת עד 45 יום לפני מועד האסיפה הכללית לצרכי הבחירות.

2. ועדת הבחירות תפרסם את רשימת המצביעים ואת רשימת המועמדים, ותצרף את רשימת המועמדים לזימון לאסיפה הכללית לצרכי הבחירות, והכול עד 30 יום לפני הבחירות. רשימת המועמדים תפורט בטופס ההצבעה ותעמוד לרשות חברי העמותה המצביעים.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

3. קול הצבעה יקנה זכות למלא טופס הצבעה אחד לועד העמותה.

4. כל בעל זכות הצבעה רשאי יהיה להצביע בטופס הצבעה אחד לעשרה מועמדים לכהונה בועד העמותה, ולהקנות להם ניקוד כמפורט להלן, ובלבד שבטופס המועמדים נכללו לפחות שלוש נשים. תאגיד ספורט יהא זכאי להצביע באמצעות טפסי הצבעה כמספר קולות ההצבעה שבידיו, במרוכז או במפוצל.

כל בעל זכות הצבעה ידרג במסגרת טופס ההצבעה את עשרת המועמדים מטעמו לועד העמותה, מן המקום הראשון למקום העשירי, ויקנה להם ניקוד בהתאם למפורט כדלקמן:

מקום ראשון- עשר נקודות.
מקום שני- תשע נקודות
מקום שלישי- שמונה נקודות.
מקום רביעי- שבע נקודות
מקום חמישי- שש נקודות.
מקום שישי חמש נקודות.
מקום שביעי ארבע נקודות.
מקום שמיני- שלוש נקודות.
מקום תשיעי- שתי נקודות.
מקום עשירי- נקודה.

טופס הצבעה שאינו כולל מועמדות של נשים כלל, יחשב כטופס הצבעה המקנה ניקוד החל מן המקום הרביעי ומטה בלבד, באופן בו המועמד הראשון יחשב כמועמד רביעי, המועמד השני יחשב כמועמד חמישי וכן הלאה; טופס הצבעה הכולל אישה אחת בלבד, יחשב כטופס הצבעה המקנה ניקוד החל מן המקום השלישי ומטה; טופס הצבעה הכולל שתי נשים בלבד, יחשב כטופס הצבעה המקנה ניקוד מן המקום השני ומטה.

5. 10 המועמדים שיקבלו את מירב הניקוד, וכן יו"ר האיגוד מתוקף תפקידו, יכהנו בועד העמותה.

6. בועד העמותה ישוריין מקום לכל הפחות לשלוש נשים, או כמספר הנשים הנדרש בהתאם לנהלי מינהל הספורט, מדינת ישראל וכל דין, לפי הגבוה מבין השניים. לא היו מקרב 10 המועמדים שקיבלו את מירב הניקוד די נשים, יקודמו הנשים שקיבלו את מירב הקולות, באופן בו יכלול הועד חברות ועד כמספר המקומות המשורין לנשים.

7. במקרה שאחד מחברי ועד העמותה יסיים את תפקידו מכל סיבה שהיא, יבוא במקום חבר הועד הפורש, המועמד שזכה בבחירות במירב הקולות לאחריו. הוראות סעיף קטן "6" לעניין שריון מקומות לנשים יחולו גם לעניין זה.

ה. **הבחירות ליו"ר ועד העמותה**

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

1. נציג תאגיד ספורט הכשיר להיבחר למוסדות העמותה על פי תקנון זה, ואשר הינו בעל ותק של שלוש שנים לפחות כנציג תאגיד בעמותה ו/או כספורטאי ו/או כמאמן ו/או כמדריך ג'ודו ו/או נציג תאגיד ספורט שהינו בעל כישורים והישגים מיוחדים ומוכחים אחרים בתחומי הספורט ו/או הניהול, רשאי יהיה להציג מועמדותו לכהן כיו"ר העמותה באמצעות טופס הגשת מועמדות, וזאת עד 45 יום לפני מועד האסיפה הכללית לצרכי הבחירות.
2. קול הצבעה יקנה זכות למלא טופס הצבעה אחד ליו"ר העמותה.
3. תאגיד ספורט יהא זכאי להצביע באמצעות טפסי הצבעה כמספר קולות ההצבעה שבידיו, במרוכז או במפוצל.
4. המועמד שיקבל את מירב הקולות יכהן כיו"ר העמותה, ובלבד כי במידה וישתתפו בבחירות לתפקיד יו"ר הועד שלושה מועמדים או יותר, זכה המועמד שקיבל את מירב הקולות לתמיכת לפחות 40% מקולות ההצבעה, ובכפוף להוראות סעיף קטן 6 להלן, בדבר קיומו של רוב מיוחס לתקופת כהונה שלישית או יותר. פרש יו"ר העמותה, תכונס אסיפת בחירות לבחירות יו"ר איגוד.
5. השתתפו בבחירות לתפקיד יו"ר האיגוד שלושה מועמדים או יותר, ואיש מן המועמדים לא קיבל לפחות 40% מקולות ההצבעה (או רוב מיוחס במידה ונדרש לכך), ייבחר יו"ר האיגוד על ידי חברי הועד מבין חברי הועד הכשירים לכהן כיו"ר ועד כאמור בסעיפים קטנים 1 לעיל, ו- 6 להלן.
6. יו"ר העמותה לא יכהן יותר משתי תקופות כהונה או יותר, אלא אם כן נבחר לכהונה נוספת ברוב מיוחס כהגדרתו בתקנון זה, ויראו קיומו של רוב מיוחס כאמור כתנאי לכשירות לכהונה כיו"ר הועד בתקופת כהונה שלישית או יותר. תקופת כהונה שקדמה למועד אישור תקנון זה תובא במניין.
7. יו"ר ועד העמותה יכהן בועד העמותה מתוקף תפקידו.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ו. **עבירות בחירות**

1. מתן טובת הנאה, תשלום או הטבה בכל דרך אחרת, במישרין או בעקיפין, על מנת להשפיע על תוצאות הבחירות, או ניסיון לעשות אחת מאלה- אסורה.
2. איום, והפחדה על מנת להשפיע את תוצאות הבחירות, או ניסיון לעשות אחת מאלה- אסורה.
3. זיוף רשימת חברי עמותה, זיוף רשימת נבחרים, או ניסיון לעשות אחת מאלה- אסורה.
4. הפרעה והכשלה של הליך הבחירות הסדיר וספירת הקולות, או ניסיון לעשות אחד מאלה- אסורה.
5. הצבעה שלא כחוק, תחת זהות לא נכונה או כפל הצבעה, או ניסיון לעשות אחד מאלה- אסורה.
6. העמותה, באמצעות חבר ועדת הבחירות ו/או היו"ר ו/או המנכ"ל ו/או הגוף המבקר ו/או היועץ המשפטי ו/או חבר ועד, יגישו תלונה למשטרת ישראל בכל מקרה בו קיים יסוד ממשי לחשד כי נעברה עבירת בחירות.
7. עבירת בחירות מהווה גם עבירת משמעת.
8. לבית הדין העליון של העמותה סמכות להורות על ביטול הבחירות, כולן או חלקן, ועריכתן מחדש, או ספירה חוזרת של הקולות במקרה של עבירת בחירות שיש בה כדי להשפיע באופן ממשי על תוצאות הבחירות.
9. לבית הדין העליון של העמותה סמכות להורות על פסילת הקול של חבר עמותה או הקולות של תאגיד ספורט, במידה והורשעו בעבירת בחירות.

14. **<u>ועד העמותה</u>**

א. ועד העמותה הוא הגוף המנהל והמבצע של העמותה. ועד העמותה יפעל לקידום מטרות העמותה, ותהיה בידיו הסמכות השיורית לבצע כל פעולה שלא נתייחדה בחוק העמותות או בתקנון זה לאסיפה הכללית או למוסד אחר ממוסדות העמותה. ועד העמותה כפוף לאסיפה הכללית, ויפעל לשם ביצוע החלטותיה ומדיניותה.

ב. ועד העמותה יבחר באסיפת בחירות בהתאם להוראות תקנון זה לתקופת כהונה של ארבע שנים. לא מונה ועד עמותה, ניתן להאריך את כהונת הועד בשלושה חודשים נוספים לשם כינוס אסיפת בחירות.

ג. בועד העמותה יכהנו 11 חברי ועד, מהם עשרה חברי ועד שנבחרו בבחירות לועד העמותה, וכן יו"ר ועד העמותה הנבחר, וזאת מתוקף תפקידו. חברי ועד העמותה

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

אינם מקבלים שכר בגין כהונתם וחברותם בועד העמותה. חברי ועד העמותה יפעלו לטובת העמותה, במסגרת מטרותיה, ובהתאם לתקנון זה, והחלטות האסיפה הכללית.

ד. החלטות הועד יתקבלו ברוב קולות, אלא אם כן נקבע בחוק העמותות או בתקנון זה דרישה לרוב מיוחס. היו הקולות שקולים, לא תהיה ליו"ר העמותה קול מכריע, וההחלטה לא תתקבל.

ה. סמכויות ועד העמותה הינן ניהול פעילותה של העמותה, גיבוש מסגרת הפעילות השנתית של העמותה, פיקוח אודות ביצוע התקציב במסגרת שאושרה, ניהול ענייניו השוטפים של העמותה, וכן בין היתר:

1. פיקוח ויישום תקנון האיגוד ונהליו על ידי החברים בו. יישום סמכויות הועד על פי תקנון זה.
2. ניהול ענייניה הכספיים של העמותה, בחינת התקציב ואישורו. ועד העמותה ינהל את עניינה הכספיים של העמותה באופן מאוזן ככל הניתן. ועד העמותה יקיים דיון דחוף בכל מקרה של חשש לחריגה מן התקציב. הועד יפעל להשגת מקורות מימון לפעילות העמותה. הועד ידון ויאשר את הדוחות הכספיים השנתיים של העמותה לקראת הגשתם לאסיפה הכללית.
3. ועד העמותה יאשר בחירתם של בעלי תפקידים בשכר בעמותה, לרבות מנכ"ל, מתאמים מקצועיים, ומאמני נבחרות ישראל, יקבע את שכרם, ויאשר הסכמים ארוכי טווח בטרם יחתמו. הועד יקבל החלטה בדבר סיום העסקת עובדים.
4. ועד העמותה יקבע את המיסים ודמי החבר, הבאתם לאישור באסיפה הכללית, וגבייתם.
5. ארגון תחרויות ופיקוח עליהן. קיום אליפויות ישראל. פיקוח על תחרויות פעילים.
6. ועד העמותה יאשר אחת לשנה את התכניות המקצועיות של נבחרות ישראל, ואת מסגרת התקציב לפעילותן, יקבל עדכון מהוועדה המקצועית ויפקח על פעילותה.
7. ועד העמותה יקבל עדכון מועדת השיפוט, ויפקח על פעילותה.
8. ועד העמותה ייצג את העמותה כלפי חוץ. הועד יבחר את נציגי העמותה בוועד האולימפי הישראלי ו/או בספורטוטו ו/או בהתאחדות לספורט ו/או בכל מוסד אחר בו תינתן לעמותה זכות ייצוג. אם יש זכות ליותר מנציג אחד יקבע הועד את סדר הקדימויות של הנציגים. הועד יבחר את נציגי העמותה במוסדות איגוד הג'ודו האירופאי, איגוד הג'ודו העולמי, ומוסדות דומים לאלה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

9. ועד העמותה ינהל את רישום הספורטאים הרשומים והפעילים והפיקוח עליו.
10. ועד העמותה ינהל את פנקס חברי העמותה, ויאשר את קבלת חברי העמותה לעמותה.
11. ועד העמותה יאשר מתן דרגות והענקתן.
12. ועד העמותה יטפל בקידום הכשרת מאמנים, שופטים ומדריכים. הועד יקדם השתלמויות מקצועיות והכנת ספרות מקצועית. הועד יפקח על ניהול אתר האיגוד.
13. הועד ינהל את נכסי האיגוד, ובכלל זה נכסים פיסיים ופיננסים.
14. הועד ימנה ועדות משנה לצרכים שונים של האיגוד, יפקח על פעילותן ויאשר את החלטותיהן.
15. הועד יאשר הגשת תביעות של העמותה ויטפל בהגנה מפני תביעות כנגד העמותה.
16. הועד יהיה אחראי בין היתר להכנת תכנית עבודה ופעילות של העמותה, קביעת דרכי פעילותה וביצוע מטרותיה. הועד ידווח לאסיפה הכללית על מצב עסקי העמותה.
17. הועד יהיה אחראי לקביעת נהלים בכתב והבאתם לאישור בפני האסיפה הכללית.
18. בחירת מבקר פנים במידה ונדרש.
19. הועד אחראי לניהול פנקס חברים, פנקס פרוטוקולים של האסיפה הכללית ופנקס חברי הועד, ופנקס פרוטוקולים של ישיבות ועד.
20. הועד אחראי לדאוג לכך, כי לא תתבצע חלוקת רווחים, במישרין או בעקיפין, לחברי האיגוד.

ו. ועד העמותה יסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו, ההזמנות להן מקומן ואופן עריכתן. המניין החוקי לכינוס ישיבת ועד הינו לכל הפחות 5 חברי ועד. לא נכחו 5 חברי ועד תדחה הישיבה בעשרים וארבע שעות, ותתקיים במניין של לפחות 3 חברי ועד. החלטות כל חברי הועד פה אחד, יכול שיתקבלו גם שלא בישיבת ועד.

ז. הועד ינהל פרוטוקול ישיבותיו והחלטותיו ועותק ממנו יעמוד לרשות יו"ר ועדת הביקורת או הגוף המבקר. הפרוטוקול ייחתם ע"י היו"ר והמנכ"ל. תמצית הפרוטוקול תפורסם באתר האינטרנט של העמותה.

ח. לא יימכר ולא ישועבד רכוש העמותה אלא אם הוחלט על כך בישיבת ועד בה נכחו והצביעו בעד קבלת החלטה כאמור 75% לפחות מכלל חברי הועד המכהנים.

ט. חמישה מחברי הועד יכולים לבקש כינוס אסיפה כללית, בין היתר, על מנת לדון מחדש בהחלטה שהתקבלה בועד העמותה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

י. חבר ועד עמותה רשאי לפרוש מתפקידו בכל עת. חבר ועד עמותה יחדל מכהונתו עת חדל מלהיות כשיר לכהן במוסדות העמותה, או התקבלה על כך החלטה באסיפה כללית רגילה או אסיפה כללית שלא מן המניין. סיים חבר ועד את תפקידו מכל סיבה שהיא יחולו הוראות סעיף קטן 13 ד 7 לעיל.

יא. ועד העמותה ינהל פנקס חברי ועד, וירשום בו את שמו של כל אחד מחברי הועד, מענו, מספר זהותו, תאריך תחילת כהונתו, ותאריך פקיעת הכהונה.

יב. ועד העמותה יערוך את נהלי העמותה, ונהלים אלו יובאו לאישור האסיפה הכללית, לאחר שפורסמו לפחות 30 יום מראש לידיעת חברי העמותה. עדכון ושינוי נהלים יתבצע אחת לשנה, ויפורסם באתר האיגוד לפחות 30 יום לפני כניסתו לתוקף.

יג. ועד העמותה יקבל מעת לעת החלטות באשר לזכויות החתימה בשם העמותה, באופן בו החתימה בשם העמותה לכל דבר ועניין תוקנה לשני חברי ועד העמותה, בצירוף חותמת העמותה, ורשאי ועד העמותה להחליט להקנות זכות חתימה למנכ"ל העמותה בצירוף אחד מחברי ועד העמותה לסכומים מוגבלים.

יד. ועד העמותה, בתאום עם המנכ"ל, רשאי להעסיק עובדים ופקידים בשכר.

טו. **גזבר**- ועד העמותה יבחר מבין חבריו, שאינו יו"ר העמותה, גזבר, אשר יהיה מופקד על עניינה הכספיים של העמותה. הגזבר יהיה יו"ר הועדה הכספית של העמותה.

15. יו"ר העמותה

א. יו"ר העמותה יבחר באסיפת בחירות בבחירה ישירה, חשאית ואישית, ויכהן מתוקף תפקידו בוועד המנהל. הבחירה תהא בהתאם להוראות תקנון זה לתקופת כהונה של ארבע שנים (בכפוף למחזור אולימפי).

ב. לא יכהן אדם כיו"ר העמותה יותר משתי תקופות כהונה, אלא אם כן נבחר לכהונה נוספת, שלישית או יותר, ברוב מיוחס כהגדרתו בתקנון זה. תקופת כהונה שקדמה למועד אישור תקנון זה תובא במניין.

ג. לא תיערך כל עסקה בין יו"ר העמותה או תאגיד ספורט הקשור ביו"ר העמותה, לבין העמותה, אלא באישור האסיפה הכללית, בהצבעה בה לא יובאו בחשבון קולות יו"ר העמותה, ותאגיד ספורט הקשור בו.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ד. יו"ר העמותה יהיה אמון על ניהולה השוטף של העמותה בהתאם להנחיות ועד העמותה.

ה. יו"ר העמותה מתוקף תפקידו ינהל את ישיבות הועד, ידאג לנהל פרוטוקול של הדיונים וההחלטות, יחתום עליו, ויחליט על סדר העלאת ההצעות וההחלטות. יו"ר הועד מוסמך לקצוב את משך הדיבור של המשתתפים בישיבת הועד. יו"ר הועד ינהל את ההצבעות ויודיע על ההחלטות שנתקבלו.

ו. יו"ר העמותה יוזמן לכל ישיבות ועדות העמותה מתוקף תפקידו, וישתתף בישיבות לפי שיקול דעתו והנסיבות.

ז. החלפת יו"ר העמותה במהלך כהונתו תעשה בהתאם להוראות תקנון זה, בדרך של כינוס אסיפת בחירות מיוחדת למטרה זאת.

16. **<u>ועדה מקצועית</u>**

א. הועדה המקצועית תכלול עד חמישה חברים אנשי מקצוע, נציגי תאגידי ספורט בעלי וותק של עשר שנים לפחות בתחום הג'ודו כספורטאים פעילים ו/או מאמנים ו/או שופטים (ובלבד שאינם שופטים פעילים), אשר ימונו על ידי הנהלת העמותה, מהם אחד לפחות, ולא יותר משניים שהינם חברי ועד העמותה.

ב. בין שלושה לבין ארבעה מבין חברי הועדה המקצועית, שאינם חברי ועד האיגוד, יבחרו על ידי הועד מתוך רשימת מועמדים אשר יוצגו בפני הועד על ידי ועדת איתור שתוקם על ידי הועד לשם כך. הבחירות תהיינה חשאיות ואישיות.

ג. הועדה המקצועית תבחר מבין חבריה יו"ר.

ד. מנכ"ל העמותה ישמש כמזכיר הועדה ללא זכות הצבעה.

ה. הועדה המקצועית תמונה לתקופת כהונה של ארבע שנים (בכפוף למחזור אולימפי).

ו. הועדה המקצועית תקבל החלטה ברוב קולות. ליו"ר הועדה לא יהיה קול מכריע. היו הקולות שקולים, לא תתקבל החלטה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ז. הועדה המקצועית תפעל לקידום והפעלה של נבחרות ישראל לבוגרים, נשים, ג'וניור, קאדטים; הפעלת הפנימייה למחוננים במרכז לטיפוח מחוננים במכון וינגייט, קידום והעלאת איכות התחרויות והספורט ההישגי.

ח. **סמכויות הועדה המקצועית**

א. **גוף מקצועי של העמותה בספורט ההישגי**- הועדה המקצועית תשמש כגוף המקצועי של העמותה בכל הנוגע לפעילות הספורט ההישגי, הפיקוח על נבחרות ישראל, וההכנות לאולימפיאדה.

ב. **מינוי עובדים מקצועיים**- הועדה המקצועית תשמש כועדת איתור למינוי מאמני נבחרות ישראל, המתאמים המקצועיים לפעילות נבחרות ישראל, ומאמן הפנימייה. מאמני נבחרות ישראל, המתאמים המקצועיים ומאמן הפנימייה ימונו ומתוך מועמדים שיאותרו על ידי הועדה המקצועית.

ג. **תכניות מקצועיות** - הועדה המקצועית תדון עם מאמני הנבחרות, המתאמים המקצועיים של נבחרות ישראל, על התכניות המקצועיות אשר יגובשו על ידי מאמני הנבחרות, ותסייע בגיבושן. התכניות המקצועיות יובאו לאישור בועד העמותה אחת לשנה.

ד. **פיקוח על ביצוע התכניות המקצועיות** - הועדה המקצועית תפקח על ביצוען של התכניות המקצועיות כפי שגובשו על ידי מאמני הנבחרות ואושרו על ידי ועד העמותה.

ה. **נהלים מקצועיים**- הועדה המקצועית תסייע בגיבוש נהלים מקצועיים, פיקוח על ביצועם והמלצות לשינויים בהם.

ו. **ספורטאי מצטיין וספורטאי פעיל** - פיקוח על גיבוש המלצות האיגוד ויישום נהליו, בכל הנוגע למתן המלצות להכרה כספורטאי מצטיין וספורטאי פעיל בשירות צבאי.

ז. הועדה המקצועית כפופה לאסיפה הכללית ולועד העמותה.

17. <u>ועדת שיפוט ג'ודו</u>

א. ועדת השיפוט תמנה עד חמישה חברים, כדלקמן:

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

(1) בשלב הראשון - שני חברי ועדה ייבחרו על ידי השופטים בבחירות שופטים, אשר יתקיימו כבחירות אישיות וחשאיות. עיקרון זה יחול גם בשלב הגשת המועמדות.

(2) לצורך בחירת שני חברי ועדה אלו - כשירים לבחור ולהיבחר שופטים הרשומים במערך השיפוט של העמותה נכון למועד ההודעה על הבחירות ובלבד שעברו קורס שיפוט או רענון בשנה שקדמה לבחירות. כל שופט יצביע בעד שופט אחד אשר הציג מועמדותו לתפקיד חבר ועדת השיפוט, ושני השופטים שיקבלו את מירב הקולות יכהנו בועדת השיפוט כנציגי השופטים.

הבחירות על פי סעיף א.(1) זה יתקיימו בניהולה ובפיקוחה של ועדת הבחירות.

(3) בשלב השני - לאחר בחירת שני חברי ועדה בבחירות שופטים כאמור לעיל, ימונו ע"י ועד העמותה 3 חברי ועדת שיפוט נוספים:

1. חבר אחד ימונה ע"י ועד העמותה מקרב חברי הועד ובלבד שאינו יו"ר הועד ואינו חבר הועדה המקצועית.
2. שני חברי ועדת שיפוט ימונו על ידי הועד מתוך רשימת מועמדים, אשר יוצגו בפני הועד על ידי ועדת איתור שתוקם על ידי הועד לשם כך.

(4) ועדת השיפוט תבחר מבין חבריה יו"ר. יו"ר ועדת השיפוט לא יכהן ביותר משתי קדנציות ברציפות.

מנכ"ל העמותה ישמש כמזכיר הועדה ללא זכות הצבעה.

ב. ועדת השיפוט תמונה לתקופת כהונה של ארבע שנים או עד המחזור האולימפי הבא לפי המוקדם.

ג. ועדת השיפוט תקבל החלטה ברוב קולות. ליו"ר הועדה לא יהיה קול מכריע. היו הקולות שקולים, לא תתקבל החלטה.

ו. ועדת השיפוט תפעל באופן מקצועי ועצמאי בנושאים הבאים:

1. הכשרת שופטים חדשים.
2. השתלמויות וכנסים של שופטים בארץ ובחו"ל.
3. קביעת דירוג השופטים.
4. שיבוץ שופטים בתחרויות בארץ.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

5. .ארגון השיפוט בתחרויות בארץ.

6. התנהלות שוטפת בתחום השיפוט.

ז. ועדת השיפוט כפופה לאסיפה הכללית ולועד העמותה, אולם בכל הנוגע לנושאים האמורים בסעיפים ו(1)-ו(6) לעיל תפעל ועדת השיפוט באופן מקצועי ועצמאי.

ח. ועדת השיפוט תבטיח העדר ניגוד עניינים בין פעילותם של השופטים, לבין עיסוקים אחרים של השופטים כמאמנים, ספורטאים וכיוצ"ב.

ט. ועדת השיפוט תסייע בגיבוש נהלים מקצועיים, פיקוח על ביצועם והמלצות לשינויים בהם.

י. לגבי נושאים שלא נאמרו במפורש בסעיפים ו(1)-ו(6) לעיל תגבש ועדת השיפוט המלצותיה לועד העמותה.

י. תקציבה של ועדת השיפוט יקבע על ידי הועד.

18. **<u>ועדה כספית</u>**

א. הועדה הכספית תמנה שלושה חברים:

א. גזבר העמותה ישמש מתוקף תפקידו כיו"ר הועדה.

ב. יו"ר העמותה מתוקף תפקידו.

ג. יו"ר הועדה המקצועית, מתוקף תפקידו.

ד. מנכ"ל העמותה ישמש כמזכיר הועדה ללא זכות הצבעה.

ב. הועדה הכספית תמונה לתקופת כהונה של ארבע שנים (בכפוף למחזור אולימפי).

ג. הועדה הכספית תקבל החלטה ברוב קולות. ליו"ר הועדה לא יהיה קול מכריע. היו הקולות שקולים, לא תתקבל החלטה.

ד. הועדה הכספית תהיה אמונה על עניינה הכספיים של העמותה.

ה. הועדה הכספית אחראית כי פעילות העמותה תנוהל באופן מאוזן ככל הניתן, ובמסגרת התקציב.

ז. הועדה הכספית כפופה לועד העמותה.

19. **<u>ועדת תחרויות</u>**

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

א. ועדת התחרויות תכלול עד שלושה אנשים:

1. חבר ועד, אשר ימונה על ידי הועד כיו"ר הועדה.
2. שני אנשי מקצוע, נציגי תאגידי ספורט, בעל ותק של עשר שנים בתחום הג'ודו כספורטאים פעילים ו/או מאמנים ו/או כשופטים, אשר ימונו על ידי ועד העמותה.
3. יו"ר העמותה, יו"ר הועדה המקצועית, המנכ"ל, נציג ועדת שיפוט ג'ודו ישתתפו בדיוני הועדה במסגרת תפקידם, לפי הצורך.

ב. ועדת התחרויות תמונה לתקופת כהונה של ארבע שנים (בכפוף למחזור אולימפי). ועדת התחרויות תקבל החלטה ברוב קולות. ליו"ר הועדה לא יהיה קול מכריע. היו הקולות שקולים, לא תתקבל החלטה.

ג. ועדת התחרויות תהיה אמונה על ניהול וארגון התחרויות על ידי העמותה, וכן תמנה משקיפים מטעם האיגוד על תחרויות הפעילים, ואליפויות ישראל.

ד. ועדת התחרויות אחראית כי התחרויות יתנהלו בהתאם לחוקת הג'ודו, באופן הגון וספורטיבי. ועדת התחרויות תפקח על הארגון, ההזמנות, הרישום, השקילה, וניהול התחרויות.

ה. ועדת התחרויות,מנהל התחרות או המשקיף מטעם האיגוד בתחרות, יודיעו ליועץ המשפטי על עבירת משמעת במהלך תחרות, וימסור לבקשת היועץ המשפטי דו"ח ביחס לאירוע.

ו. ועדת התחרויות כפופה לועד העמותה.

20. ועדת דרגות ורשם דרגות

א. ועדת הדירוג תכלול עד שלושה אנשים, רשם דרגות אשר יכהן כיו"ר הועדה ושני חברי ועדה.

ב. ועדת הדירוג תבחר על ידי הועד לתקופת כהונה של ארבע שנים (בכפוף למחזור אולימפי). ועדת הדירוג תקבל החלטה ברוב קולות. ליו"ר הועדה לא יהיה קול מכריע. היו הקולות שקולים, לא תתקבל החלטה.

21. ועדת אתיקה

א. ועדת אתיקה תכלול שלושה אנשים.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

1. חבר ועד, אשר ימונה על ידי הועד כיו"ר הועדה.
2. חבר ועדת שיפוט אשר ימונה על ידי ועדת השיפוט.
3. איש מקצוע, נציג תאגידי ספורט, בעל ותק של עשר שנים בתחום הג'ודו כספורטאי פעיל ו/או מאמן, אשר ימונה על ידי ועד העמותה.
4. יו"ר העמותה, יו"ר הועדה המקצועית, המנכ"ל, נציג ועדת שיפוט ג'ודו ישתתפו בדיוני הועדה במסגרת תפקידם, לפי הצורך.

ב. ועדת האתיקה תמונה לתקופת כהונה של ארבע שנים (בכפוף למחזור אולימפי). ועדת האתיקה תקבל החלטה ברוב קולות. ליו"ר הועדה לא יהיה קול מכריע. היו הקולות שקולים, לא תתקבל החלטה.

ג. ועדת האתיקה תהיה אמונה על פיקוח וכיום כללי האתיקה באיגוד, בהתאם לקוד האתי של האיגוד.

ד. כל הודעה על הפרת הכללים המנויים בקוד האתי, תדווח לועדת האתיקה. ועדת האתיקה תקיים דיון בהפרה, ותגיש את המלצותיה לועד העמותה.

ה. ועדת האתיקה כפופה לועד העמותה.

22. **<u>ועדות משנה</u>**

א. ועד העמותה רשאי להקים, בנוסף לועדה המקצועית, ועדת השיפוט, ועדת הדרגות, ועדת האתיקה וועדת הכספים ועדות קבועות או זמניות, ולהיעזר בועדות משנה לנושאים מוגדרים או תפקידים מיוחדים.

ב. ועדות יכול שיוקמו בהרכב של נציגי תאגידי ספורט. או בהרכב של אנשי מקצוע ביחד עם נציגי תאגידי ספורט.

ג. ועד העמותה רשאי בהחלטה לאצול מסמכויותיו לועדה שהורכבה מחברי ועד העמותה בלבד. בהשתמשה בסמכויות שהואצלו אליה באופן כזה חייבת כל ועדה לנהוג בהתאם לכללים שיקבעו על ידי חברי ועד העמותה, והחלטתה זו תחשב כהחלטת הועד. תקופת כהונה של ועדת משנה תסתיים עם תום כהונת הועד.

ד. ועד עמותה אינו רשאי לאצול מסמכויותיו לועדה שהורכבה גם מחברי עמותה שאינם חברי ועד, והחלטות ועדת משנה מעין זאת תחשבנה כהמלצה, ותובאנה לדיון בועד העמותה.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ה. בכפוף להוראות התקנון לעיל, כל ועדה תבחר ביו"ר אשר יעמוד בראשה, וליו"ר לא תהא דעה נוספת או מכרעת. החלטות ועדה יתקבלו ברוב קולות חברי הועדה. שני חברי ועדה רשאים לדרוש החזרת הדיון לועד העמותה.

23. **מנכ"ל :**

א. ועד העמותה ימנה לעמותה מנכ"ל בשכר.

ב. המנכ"ל ינהל את העמותה, יהיה כפוף לתקנון העמותה, החלטות האסיפה הכללית והחלטות ועד העמותה, ונהלי העמותה.

ג. המנכ"ל, יהא רשאי להשתתף בישיבות ועדות העמותה, ללא זכות הצבעה, אלא אם כן יחליט הועד אחרת.

ד. המנכ"ל יעמוד לרשות חברי העמותה, ועדת הביקורת והגוף המבקר לצורך מתן מידע והבהרות כפי שידרש על ידם.

ה. המנכ"ל יהיה אחראי לניהול ספרים מכח כל דין והוא יהא רשאי להעזר לשם כך במנהל חשבונות.

ו. המנכ"ל יהא אחראי גם על ניהול תקין של ספרי העמותה, לרבות כל תקני הפיקוח והנהלים.

24. **ביקורת**

א. **כללי**

האסיפה הכללית של העמותה תבחר גוף מבקר או ועדת ביקורת, אשר תפקידם, יכלול ביקורת על פעילותה של העמותה ומוסדותיה, לרבות :

1. לבדוק את תקינות פעולות העמותה ומוסדותיה, לרבות התאמת פעולות העמותה למטרותיה ;
2. לבדוק את השגת יעדי העמותה ביעילות ובחיסכון ;
3. לעקוב אחר ביצוע החלטות האסיפה הכללית והוועד ;
4. להציע לוועד דרכים לתיקון ליקויים בניהול העמותה ;
5. לבדוק את ענייניה הכספיים של העמותה, את פנקסי החשבונות שלה ואת תשלומי השכר בה, לרבות ייעוד כספי העמותה לקידום מטרותיה ;
6. לבדוק כל נושא אחר הקשור לפעילותה של העמותה ;
7. להביא לפני הוועד והאסיפה הכללית את מסקנותיה לאחר בדיקה כאמור בסעיף זה.

ב. **ועדת הביקורת**

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

1. האסיפה הכללית תבחר ועדת ביקורת בהרכב של שלושה חברי העמותה. חברי ועדת הביקורת ייבחרו, בבחירות אישיות וחשאיות כשעיקרון זה יחול גם ביחס לשלב הגשת המועמדות, מקרב חברי האיגוד שאינם חברי ועד העמותה, בין חברי הועדה יימנו אנשים מקצועיים בתחום הכספים, האיגוד והמנהל, ולפחות אחד מהם יהיה רואה חשבון או עורך דין.

   חבר ועדת ביקורת לא יכהן במקביל כדירקטור, מנהל או נושא משרה בתאגיד ספורט החבר בעמותה, ולא יכהן כחבר ועדת ביקורת בתאגיד ספורט כאמור.

2. ועדת הביקורת תמונה לתקופת כהונה של ארבע שנים (בכפוף למחזור אולימפי).

3. ועדת הביקורת תדווח על פעולותיה לאסיפה הכללית. הועדה עצמאית בעבודתה, בשיקוליה ובהכנת חוות דעת על כל נושא מבוקר. חברי הועדה רשאים לקבל מידע ופרוטוקולים מכל ישיבות הועד המנהל וועדותיו השונות. חברי הועדה רשאים לעיין בכל עת בפנקסי החשבונות של העמותה ובמסמכים המתייחסים לאמור בהם ולצלם אותם. חברי הועדה רשאים לקבל מכל חבר ועד ומכל עובד עמותה כל מסמך שברשותם וכל מידע הדרושים להם לדעתם למילוי תפקידם.

4. בין תפקידיה של ועדת הביקורת, גיבוש תוכנית ביקורת תקופתית (רבעונית/ שנתית/ רב שנתית) ועדכונה בהתאם לנסיבות, קביעת קדימויות בהקשר לביצוע תוכנית הביקורת תוך מתן הנחיות למבקר הפנימי במידה ומונה, קיום דיונים בדוחות המבקר וגיבוש המלצות ליישום תוך תיאום מלא עם מנכ"ל האיגוד, ביצוע מעקב ובקרה אחר יישום המלצות בקורת הפנים הלכה למעשה.

5. ועדת הביקורת תתכנס בהתאם לצורך ומינימום פעם ברבעון. הועדה תנהל פרוטוקולים ממהלך ישיבותיה. הועדה תזמן לישיבותיה את מבקר הפנים במידה ומונה, ואת מנכ"ל העמותה במידת הדרוש.

ג. **מבקר פנים**

א. האסיפה הכללית רשאית לפי המלצת ועדת הביקורת והועד המנהל, למנות מבקר פנים. לא ימונה מבקר אלא אם יהיו לו ההשכלה, הניסיון והכישורים המתאימים לתפקיד זה עפ"י סעיף 3 לחוק הביקורת הפנימית.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ב. מבקר פנים ימונה לתקופת כהונה של ארבע שנים (לפי מחזור אולימפי).

ג. המבקר יהיה כפוף לועדת הביקורת, ליו"ר העמותה, ויתאם פעולותיו עם המנכ"ל.

ד. המבקר יהיה בלתי תלוי בעבודתו. לא תעשה פעולה ולא תתקבל החלטה, הקשורה במבקר היכולה להפריע לו במילוי תפקידו.

ה. המבקר לא ימלא באיגוד, תפקיד נוסף על הביקורת הפנימית זולת תפקיד הממונה על תלונות הציבור או הממונה על תלונות העובדים, ואף זאת – אם מילוי תפקיד נוסף כאמור לא יהיה בו כדי לפגוע במילוי תפקידו העיקרי. המבקר לא ימלא מחוץ לאיגוד תפקיד היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כמבקר פנימי.

ו. המבקר יהיה רשאי לדרוש ולקבל כל מסמך ומידע שברשות האיגוד, או שברשות אחד מעובדיו ושלדעת המבקר דרוש לביצוע תפקידו. למבקר תהיה גישה לכל מאגר רגיל או ממוחשב, לכל בסיס נתונים אוטומטי של האיגוד לצורך ביצוע תפקידו. המבקר יהיה רשאי להיכנס לכל נכס או מבנה של הגוף שבו הוא משמש כמבקר ולבדוק אותו. המבקר יקבל דרך קבע את הפרוטוקולים מישיבות האסיפה הכללית, והועדות האחרות הקיימות בצירוף כל נספחיהם. כן יקבל המבקר העתק מהדו"חות הכספיים של האיגוד.

ז. <u>תפקידי המבקר</u>

1. בדיקת תקינות הפעולות של הגוף המבוקר ושל נושאי המשרה וממלאי התפקידים מבחינת: שמירה על החוק; שמירה על מנהל תקין; שמירה על טוהר המידות; שמירה על חיסכון ויעילות; שמירה על השגת היעדים שנקבעו.
2. אם מקוימות ההוראות המחייבות את האיגוד.
3. ניהול הנכסים וההתחייבויות, דרכי שמירת הרכוש, החזקת הכספים והשקעתם.
4. בדיקת מערכת הנהלת החשבונות, מחלקת השכר וניהול עובדים.
5. בדיקה אם ההחלטות נתקבלו על פי נהלים תקינים, בהתאם לחוק ולתקנון האיגוד.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

6. בדיקת ביצוען של החלטות שנתקבלו באסיפה הכללית ובועדות האיגוד.
7. להמליץ על קביעת נהלים חדשים, תיקון ובחינה מחודשת של נהלים קיימים ומידת ביצועם של הנהלים הקיימים.
8. לערוך דו"חות ביקורת תקופתיים ולהגישם לועדת הביקורת.
9. פירוט זה לא יגביל את המבקר מלטפל בנושאי ביקורת נוספים שלא צוינו בסעיפים 1-8 בצורה מפורשת.
10. המבקר הפנימי יערוך את הביקורת עפ"י תקנים מקצועיים מקובלים.

ד. **גוף מבקר**

1. האסיפה הכללית רשאית למנות גוף מבקר ולקבוע את שכרו, או להאציל לועד העמותה את סמכותה לקבוע את שכרו.

2. כגוף מבקר יכהן רואה חשבון, או משרד רואי חשבון. במקרים מיוחדים, באישור מוקדם של רשם העמותות, ושל האסיפה כללית, מטעמים מיוחדים, ניתן למנות גוף מבקר אחר.

3. הגוף המבקר יחליף את ועדת הביקורת ומבקר הפנים, ויחזיק בסמכויותיהם.

25. **<u>מוסדות השיפוט</u>**

א. **אלו הכשירים לכהן במוסדות השיפוט.**

1. כשירים לכהן במוסדות השיפוט של האיגוד מי שהינו עורך דין הכשיר להתמנות לשופט בית משפט מחוזי.

2. אסיפה כללית תבחר, בבחירות אישיות וחשאיות כשעיקרון זה יחול גם ביחס לשלב הגשת המועמדות, בעלי תפקיד למוסדות השיפוט מבין מי הכשירים להתמנות לתפקיד זה.

3. לא ימונה בעל תפקיד למוסד שיפוט ולא יכהן בתפקיד כאמור מי שאינו כשיר לכהן במוסדות העמותה, וכן מי שהורשע בעבירה שיש עימה קלון.

ב. **ועדת משמעת**

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

1. כועדת המשמעית של העמותה תכהן ועדת המשמעת המורכבת מדיינים הכשירים להתמנות למוסדות השיפוט שיבחרו ע"י האסיפה הכללית של העמותה בבחירות אישיות וחשאיות כשעיקרון זה יחול גם ביחס לשלב הגשת המועמדות (להלן: "ועדת המשמעת").

2. כל הסמכויות המוקנות לועדת המשמעת עפ"י תקנון המשמעת יחולו על חברי העמותה, הספורטאים הרשומים בעמותה, המאמנים, השופטים תאגידי ספורט ונציגיהם, ועל כל בעלי התפקידים האחרים המכהנים בעמותה לפי תקנון זה ואצל תאגידי ספורט החברים בעמותה, ועל כל העוסק בספורט הג'ודו בישראל.

3. תקנון המשמעת וסמכויות ועדת המשמעת יהיו בהתאם לחוק העמותות וחוק הספורט, והם יפורסמו לרבות באתר האינטרנט של העמותה ויהיו פתוחים לעיון חברי העמותה.

4. התקנת תקנון המשמעת, שינוי בתקנון המשמעת וסמכויות ועדת המשמעת יעשו על ידי הנהלת העמותה, ויובאו לידיעת האסיפה הכללית הקרובה לאחר התיקון. 3 מחברי הועד, או חברי עמותה המחזיקים בעשרה אחוז מקולות ההצבעה רשאים לבקש דיון ואישור התיקון באסיפה הכללית.

ג. **בית הדין של העמותה**

1. ביה"ד יבחר, בבחירות אישיות וחשאיות כשעיקרון זה יחול גם ביחס לשלב הגשת המועמדות, על ידי האסיפה הכללית מבין הכשירים להתמנות למוסדות השיפוט כבית הדין של העמותה (להלן: "בית הדין").

2. כל הסמכויות המוקנות לבית הדין על פי תקנון בית הדין יחולו על חברי העמותה, על כל הספורטאים הרשומים בעמותה, על המאמנים, השופטים, תאגידי ספורט ונציגיהם, על כל חברי ועד ובעלי תפקיד לפי תקנון זה המכהנים בעמותה ואצל תאגידי ספורט החברים העמותה, ועל כל העוסק בספורט הג'ודו בישראל.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

3. תקנון בית הדין יהיה בהתאם לחוק העמותות וחוק הספורט והוא יפורסם לרבות באתר האינטרנט של העמותה, ויהיה פתוח לעיון חברי העמותה.

4. התקנת תקנון בית הדין, שינוי בתקנון בית הדין וסמכויותיו יעשו על ידי הנהלת העמותה, ויובאו לידיעת האסיפה הכללית הקרובה לאחר התיקון. 3 מחברי הועד, או חברי עמותה המחזיקים בעשרה אחוז מקולות ההצבעה רשאים לבקש דיון ואישור התיקון באסיפה הכללית.

ד. **המוסד לבוררות**

1. כמוסד לבוררות של העמותה יכהנו בוררים הכשירים להתמנות למוסדות השיפוט, ואשר יבחרו על ידי האסיפה הכללית בבחירות אישיות וחשאיות כשעיקרון זה יחול גם ביחס לשלב הגשת המועמדות (להלן: "המוסד לבוררות").

2. כל הסמכויות המוקנות למוסד לבוררות על פי תקנון המוסד לבוררות יחולו על חברי העמותה, תאגידי ספורט ונציגיהם, על כל הספורטאים הרשומים בעמותה, חברי ועד העמותה ובעלי תפקיד לפי תקנון זה ומנהלים אצל תאגידי ספורט החברים בעמותה.

3. תקנון המוסד לבוררות יהיה בהתאם לחוק העמותות וחוק הספורט, יפורסם לרבות באתר האינטרנט של העמותה ויהיה פתוח לעיון חברי העמותה.

4. התקנת תקנון המוסד לבוררות, שינוי בתקנון המוסד לבוררות וסמכויותיו יעשו על ידי הנהלת העמותה, ויובאו לידיעת האסיפה הכללית הקרובה לאחר התיקון. 3 מחברי הועד, או חברי עמותה המחזיקים בעשרה אחוז מקולות ההצבעה רשאים לבקש דיון ואישור התיקון באסיפה הכללית.

26. **<u>שינויים בתקנון</u>**

שינויים בתקנון זה יתקבלו ע"י אסיפה הכללית שלא מן המניין שזומנה במיוחד לשם כך וכל החלטה בעניין זה טעונה רוב מיוחס כהגדרתו בתקנון זה.

27. **<u>ספרי העמותה</u>**

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

א. העמותה תנהל פנקס חברים, פנקס חברי ועד, ספרי חשבונות על פי חוק, ספרי פרוטוקולים, וכל מסמכים אחרים בעלי אופי דומה.

ב. העמותה תנהל פנקסי חשבונות שישקפו בשלמות ובנאמנות את עסקאותיה ומצבה הכספי.

ג. חבר ועד, חבר ועדת ביקורת, הגוף המבקר, וכן רואה החשבון של העמותה, רשאי לעיין בכל עת בפנקסי החשבונות של העמותה ובמסמכים המתייחסים אל הרשום בהם ולקבל מכל חבר הועד ומכל עובד העמותה כל מסמך שברשותם וכל מידע הדרושים, לדעתו, למילוי תפקידיו.

ד. העמותה תגיש לרשם העמותות את המסמכים המפורטים להלן, כשהם חתומים בידי שני חברי ועד:

1. הודעה על שינוי מענה של העמותה, על בחירת יו"ר עמותה, חבר ועד, בחירת ועדת ביקורת או הגוף המבקר, בחירת רואה החשבון, או על פקיעת וסיום כהונת מי מהם.

2. פרוטוקול החלטת האסיפה הכללית לשנות את תקנונה, שמה ומטרותיה או החלטת האסיפה הכללית או הועד בדבר הרשאים לחתום בשם העמותה;

3. פרוטוקול החלטת האסיפה הכללית לאשר את הדו"ח הכספי אשר הובא בפניה - בצירוף הדו"ח הכספי והמלצת ועדת הבקורת או הגוף המבקר, ואם נתמנה רואה חשבון תצורף חוות דעתו על הדו"ח הכספי;

4. הודעה על הגשת תובענה כנגד העמותה או כנגד חבר הועד בתוקף תפקידו כחבר הועד;בהודעה יצויינו שמות הצדדים, בית המשפט שאליו הוגשה התובענה, העילה ומספר ההליך;

5. פרוטוקול בדבר החלטת האסיפה הכללית על פירוק מרצון ועל מינוי מפרק.

6. הדו"ח הכספי.

7. הדו"ח המילולי.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

8. כל מסמך אחר או נוסף על פי חוק העמותות, התקנות על פיו, והוראות אישור ניהול תקין של רשם העמותות.

28. **<u>נכסים והכנסות</u>**

א. כל הכנסות ונכסי העמותה ישמשו אך ורק לביצוע וקידום מטרותיה.

ב. חלוקת רווחים בין חברי העמותה - אסורה.

ג. נכסי העמותה, הכנסותיה וזכויותיה אינם שייכים לחברי העמותה.

29. **<u>פירוק העמותה</u>**

א. פירוק העמותה יהיה פירוק מרצון או פירוק לפי צו בית המשפט.

ב. החלטה בדבר פירוק העמותה מרצון תתקבל באסיפה כללית אשר זומנה לשם כך, וכל החלטה בעניין זה טעונה רוב מיוחס כהגדרתו בתקנון זה.

ג. אסיפה כללית אשר על סדר יומה פירוק העמותה מרצון לא תכונס אלא לאחר שהוגש לרשם תצהיר של רוב חברי הועד שהם בדקו את מצב עסקי העמותה ונוכחו שתוכל לפרוע חובותיה במלואם תוך שנה מתחילת הפירוק.

ד. התקבלה החלטה בדבר פירוק מרצון, ינוהל הפירוק על ידי מפרק שימונה בהסכמת רשם העמותות ומינהל הספורט.

ה. פורקה העמותה, וסולקו כל חובותיה, יועברו רכושה וזכויותיה של העמותה, לעמותה אחרת בעלת מטרות דומות, אשר תקבע על ידי בית משפט לאחר שמיעת עמדת רשם העמותות, הועד האולימפי בישראל ומינהל הספורט .

30. **<u>נוסח רשמי</u>**

א. הנוסח הרשמי והמחייב של תקנון זה הינו נוסח התקנון בעברית המופקד במשרדי האיגוד וברשם העמותות.

ב. תקנון זה יתורגם לשפה האנגלית. בכל מקרה של סתירה בין התרגום לנוסח ה רשמי והמחייב של התקנון בעברית, יגברו הוראות הנוסח הרשמי.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

31. נספחים

נספח "א"	תחרות פעילים בארגון האגודות ופעילויות נוספות שתוכרנה כתחרות פעילים
נספח "ב"	תחרות איגוד
נספח "ג"	תנאים לקיום אליפויות ישראל
נספח "ד"	קוד אתי

נספח "א"- תחרות פעילים בארגון האגודות ופעילויות נוספות שתוכרנה כתחרות פעילים

תחרות המקנה ניקוד כתחרות פעילים פירושה תחרות שעומדת בכל הדרישות דלהלן:

1. משתתפים

א. ספורטאים ו/או ספורטאיות בני שנתון 13 שנה ומעלה, של לפחות 10 תאגידי ספורט הרשומים בעמותה (ו/או קבוצות ספורט ובלבד שבהן לפחות משישה תאגידי ספורט) ובלבד שמשתתפים בתחרות לפחות 3 ספורטאים מכל תאגיד ספורט/קבוצת ספורט רשומה, והתחרות כללה קרבות בשבעה משקלים או יותר, כאשר בשבעה משקלים לפחות משתתפים 5 ספורטאים.

חריגים:

1. תחרויות שתתקיימנה מדרום לקו אשקלון- קרית גת- אמציה; ומצפון לקו זיכרון יעקב- יקנעם- עפולה יוכרו כתחרות פעילים גם אם ישתתפו בהם 7 תאגידי ספורט ((ו/או קבוצות ספורט ובלבד שבהן לפחות חמישה תאגידי ספורט) בלבד.
2. תחרויות שיערכו בימי חול, לרבות ימי שישי, וחול המועד, יוכרו כתחרות פעילים גם אם ישתתפו בהם 7 תאגידי ספורט ((ו/או קבוצות ספורט ובלבד שהן לפחות חמישה תאגידי ספורט) בלבד.
3. לצורך מניין תאגידי הספורט הנוטלים חלק בתחרות, יובא בחשבון גם תאגיד או קבוצת ספורט אשר הספורטאים הנוטלים חלק מטעמו בתחרות הינם ילידי שנתון 12-11 שנה. יובהר, כי ניקוד יוקנה לספורטאים ו/או ספורטאיות בני שנתון 13 שנה ומעלה בלבד.

ב. בכל תחרות ניתן לשתף משנתון צעיר יותר בתנאי שמספר המשתתפים שאינם צעירים אינו פחות מ- 85% ממספר המשתתפים הנדרש לצורך הכרה בתחרות פעילים.

2. ציוד

א. מזרן תחרות תקני.

(לפחות אזור תחרות בשטח של 5מ X 5מ לילדים).

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

(לפחות אזור תחרות בשטח של 6מ X 6מ לנערים ומעלה).

ב. ציוד שפוט תקני (לוחות שיפוט אלקטרונים המראים זמן וניקוד בו זמנית, שעוני עצר ומשקלים אלקטרונים).

ג. בתחרות יהיה נוכח רופא.

3. שיפוט

א. אחראי שיפוט יקבע ע"י מארגני התחרות בתאום עם ועדת השיפוט ובכפוף לאישורה.

ב. השופטים יהיו מרשימת מערך השיפוט בלבד.
רשימת שמות השופטים שישפטו תועבר יחד עם ההודעה על התחרות.

ג. השיפוט יכול להתבצע עם שופט אחד בלבד על מזרון.

4. חוקה

עפ"י החוקה הבינלאומית עם עדכונים שיועברו ע"י ועדת השיפוט מעת לעת.

5. משתתפים

המשתתפים חייבים להיות רשומים באיגוד ואשר עברו בדיקות רפואיות ע"פ חוק הספורט. בתחרות פעילים חל איסור לשתף ספורטאים שאינם רשומים באיגוד.

כל המשתתפים יהיו מבוטחים על פי הקבוע בחוק הספורט, הביטוח יתבצע על ידי האגודות בהן רשומים הספורטאים.

6. דווח ובקרה

א. האיגוד/ועדת תחרות תמנה משקיף לכל תחרות. רשימת המשקיפים וכללי הצבת המשקיפים יפורסמו ע"י ועדת התחרויות.

ב. אחראי השיפוט והמשקיף ביחד יבדקו את העמידה בתנאים ויקבלו לידיהם את רשימת המתחרים מייד לאחר השקילה, ויעדכנו אותה בהתאם להשתתפות הספורטאי בפועל (עליית הספורטאי שהשתתף בשקילה על המזרון בפועל).

ג. המארגנים ידאגו ש"עצי התחרות" יגיעו לאיגוד תוך שבוע לאחר יום התחרות כשהם חתומים על ידי מנהל התחרות, אחראי השיפוט והמשקיף מטעם האיגוד.

7. הדיווח והבקשה על התחרויות, מעבר לאמור בסעיף 6 לעיל, יתבצעו בהתאם להנחיות ועדת התחרויות בעניין. למען הסר ספק בכל סתירה בין ההנחיות להוראות התקנון ונהלי האיגוד יגברו התקנון ונהלי האיגוד.

8. כללי

א. יש להגיש בקשה לעמותה לפחות 30 יום מראש על ארגון תחרות פעילים.
לא תתקיים תחרות פעילים בארגון אגודה במועד בו האיגוד מקיים תחרות איגוד. חריגה מעניין זה תובא לאישור מנכ"ל העמותה אשר יאשר קיומה של תחרות פעילים בנסיבות מיוחדות שאין בהם לפגוע בתחרות האיגוד.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ב. לא תתקיימנה תחרויות פעילים מוכרות בזמן הפגרה.

ג. בין התקופה של 7 ימים לפני תחילת מועד אליפויות ישראל ו- 7 ימים לאחר סיום אליפות ישראל האחרונה, לא תתקיימנה תחרויות פעילים ע"י האגודות לכל גיל שהוא (מדובר על אליפויות ישראל הנערכות בתקופת פסח).

ד. תחרויות בחו"ל- השתתפות ספורטאים (קדטים, ג'וניור, בוגרים) בסבב העולמי ובסבב האירופאי (תחרויות דרג A, ותחרויות דרג B) תוכרנה כהשתתפות בתחרות פעילים

ה. ככל שהגופים המתקצבים ישנו את אמות המידה לצורך תקציב יחולו השינויים המתחייבים בהגדרת ההכרה בתחרויות לצורך תקציב בלבד.

נספח ב- תחרות איגוד

תחרות איגוד תחשב גם תחרות פעילים

על תחרות איגוד לעמוד בדרישות הבאות :

1. כללי

א. התחרות אושרה מראש ע"י ועד העמותה, בהתייעצות עם ועדה מקצועית או ועדת התחרויות של האיגוד.

ב. בין התקופה של 7 ימים לפני תחילת מועד אליפויות ישראל ו- 7 ימים לאחר סיום אליפות ישראל האחרונה, לא תתקיימנה תחרויות פעילים ע"י האגודות לכל גיל שהוא.(מדובר על אליפויות ישראל הנערכות בתקופת פסח).

ג. רישום לתחרות ייעשה ע"י מערכות המחשוב של האיגוד. האיגוד / ועדת תחרויות רשאי לקבוע זמני סגירת הרשמה לכל תחרות.

2. ציוד

א. מזרון תחרות תקני בשטח של 2 אזורי תחרות תקניים.(לפחות אזור תחרות בשטח 5מ X 5 מטר לילדים ולפחות אזור תחרות בשטח 6מ X 6מ לנערים ומעלה).

ב. לוח שיפוט אלקטרוני ולוח ידני לגיבוי למזרון, (לוח אלקטרוני המראה זמן וניקוד בו זמנית).

ג. משקלים אלקטרונים וציוד שיפוט תקני (שעוני עצר וכו').

3. שיפוט

השופטים יהיו שופטים ממערך השיפוט בלבד, אשר ישלחו ע"י העמותה ע"פ הקריטריונים הרגילים לשיבוץ שופטים.

4. תקנון

ע"פ החוקה הבינלאומית עם עדכונים ביחס לחוקה הבינלאומית כפי שיועברו ע"י ועדת השיפוט מעת לעת.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

5. ביטוח

כל המשתתפים יהיו מבוטחים ע"פ הקבוע בחוק הספורט. הביטוח יתבצע על ידי האגודות בהן רשומים הספורטאים.

6. משתתפים

א. התחרות פתוחה לכל הספורטאים בקבוצות גיל/מין הרלבנטית.

ב. המשתתפים חייבים להיות רשומים באיגוד ואשר עברו בדיקות רפואיות ע"פ חוק הספורט.

7. חריגים

א. **ליגת אתנה לנערות**- השתתפות נערות בתחרויות ליגה אתנה לנערות, המאושר על ידי "אתנה", יוכר כתחרות פעילים.

ב. **ליגות פרחי ספורט**- פעילות הפרויקט הלאומי פרחי ספורט, שתוכר כאירוע פרחי ספורט (מקומי, אזורי, ארצי) יוכר כתחרות פעילים. השתתפו ספורטאים שאינם בפרויקט פרחי ספורט בפעילות – תוכר להם הפעילות כתחרות פעילים.

ג. **נבחרת ישראל מארחת**- פעילות שייזום האיגוד ואושרה מראש ע"י ועד העמותה, בהתייעצות עם הצוות המקצועי, ותהיה פתוחה לכלל הספורטאים משנתון/ים מסויים.

נספח "ג"- תנאים לעריכת אליפות ישראל

תחרות העומדת בדרישות דלהלן:

1. כללי

א. התחרות אושרה מראש ע"י ועד העמותה, בהתייעצות עם הצוות המקצועי.

ב. בין התקופה של 7 ימים לפני תחילת מועד אליפויות ישראל ו- 7 ימים לאחר סיום אליפות ישראל האחרונה, לא תתקיימנה תחרויות פעילים ע"י האגודות לכל גיל שהוא.(מדובר על אליפויות ישראל הנערכות בתקופת פסח).

ג. מועד אחרון לרישום ייקבע על ידי האיגוד/ ועדת תחרויות באמצעות מערכת המחשוב של האיגוד.

2. ציוד

א. מזרון תחרות תקני בשטח של 2 אזורי תחרות תקניים.(לפחות אזור תחרות בשטח 5מ X 5 מטר לילדים לפחות אזור תחרות בשטח 6מ X 6מ לנערים ומעלה).

ב. לוח שיפוט אלקטרוני ולוח ידני לגיבוי למזרון, (לוח אלקטרוני המראה זמן וניקוד בו זמנית).

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ג. משקלים אלקטרונים וציוד שיפוט תקני (שעוני עצר וכו').
ד. אולם מסודר עם סדרנים והפרדת קהל.

3. שיפוט

השופטים ממערך השיפוט בלבד, אשר ישלחו ע"י האיגוד ע"פ הקריטריונים הרגילים לשיבוץ שופטים.

4. תקנון

ע"פ החוקה הבינלאומית עם עדכונים ביחס לחוקה הבינלאומית כפי שיועברו ע"י ועדת השיפוט מעת לעת.

5. ביטוח

כל המשתתפים יהיו מבוטחים ע"פ הקבוע בחוק הספורט.

6. משתתפים

א. התחרות פתוחה לכל הספורטאים בני שנתון מעל גיל 13 בקבוצות גיל/מין הרלבנטית.
ב. המשתתפים חייבים להיות רשומים באיגוד ואשר עברו בדיקות רפואיות ע"פ חוק הספורט.

7. מועד

התחרות לא תתקיים בשבת/מועדי ישראל ואם תתקיים ביום ששי/ערב חג, תסתיים לפחות שעתיים לפני כניסת השבת/חג.

8. דווח

א. האיגוד/ועדת תחרות תמנה משקיף לכל תחרות.
ב. אחראי השיפוט והמשקיף ביחד יבדקו את העמידה בתנאים ויקבלו לידיהם את רשימת המתחרים מייד לאחר השקילה.
ג. המארגנים ידאגו ש"עצי התחרות" יגיעו לאיגוד תוך שבוע לאחר יום התחרות כשהם חתומים על ידי מנהל התחרות, אחראי השיפוט והמשקיף מטעם האיגוד.

9. כללי

אליפות ישראל תחשב גם כתחרות פעילים.

נספח "ד"- קוד אתי של איגוד הג'ודו בישראל

מטרתו של הקוד האתי

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

גורמים רבים בתפקידים שונים ומגוונים, מעורבים בספורט האולימפי בישראל, בהם, בין היתר, הספורטאים, המאמנים, השופטים, נושאי המשרה באורגני הספורט השונים, קהל האוהדים, התקשורת.

הכללים האתיים שיפורטו בקוד אתי זה נועדו להציב מסגרת התנהגות ברורה וראויה שתהלום את העוסקים בספורט האולימפי בישראל. הכללים שלהלן מניחים תשתית התנהגותית ראויה לעוסקים בספורט המשקפים הוגנות, יושרה ושקיפות.

הקוד האתי נועד להוסיף נדבך על הכללים השונים שכבר חלים באיגוד הספורט האולימפי ולהתוות דרך התנהגות ראויה שתנחה את העוסקים בספורט האולימפי בפעילויותיהם השונות.

ספורטאים ומאמנים בספורט האולימפי בפרט ונושאי תפקידים באיגודים (כהגדרתם להלן) בכלל, צריכים להיות מודעים לעצם היותם דמות ומודל לחיקוי בקרב אוכלוסיה רבה בישראל ובעיקר בני נוער. בשל כך ובשל החשיפה הציבורית לה זוכים העוסקים בספורט, נודעת גם חשיבות מרובה לדאגה לשלומו של הספורטאי הקטין, אשר נתון להשפעות וללחצים סביבתיים.

על כל הנוגעים בדבר לשמור על הרוח הספורטיבית של משחקי הספורט האולימפי השונים ועל משחק הוגן, תוך התנהגות הולמת וייצוגית בכל עת בה נמנה הספורטאי או נושא התפקיד עם האיגודים.

לא למותר לציין כי גם בשל ייצוג המדינה בתחרויות רבות ומכובדות, חלה החובה לשמור על כללי התנהגות ראויים וייצוגיים.

הגדרות

"**האיגוד**"- איגוד הג'ודו בישראל

"**אגודת ספורט**" - כהגדרתה בתקנון זה.

"**אורגן ספורט**" - האיגוד ואגודת ספורט.

"**מאמן**"- כאמור בחוק הספורט.

"**נושא תפקיד**"- מאמן, שופט, דיין, בעל תפקיד באיגוד או באגודה המסונפת לאיגוד, או בנבחרת, לרבות אדם העוסק בספורט בישראל וקשור במישרין או בעקיפין לאיגוד, למעט ספורטאים.

"**ספורטאי**"- ספורטאי הרשום באיגוד, ועוסק בפעילות ספורטיבית פעילה.

"**ספורטאי קטין**"- ספורטאי שגילו פחות מ-18 שנה.

"**שופט**"- אדם שמונה לשמש כשופט ספורט על ידי האיגוד.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

"**עניין אישי**"- עניין אישי של אדם בפעולה או בעסקה של אורגן ספורט אולימפי, לרבות עניין אישי של קרובו ושל גוף אחר שהוא או קרובו בעלי עניין בו, ולמעט עניין אישי הנובע מעצם תפקידו או השתייכותו לאורגן הספורט.

"**קרוב**"- בן זוג, אח, אחות, הורה, הורי ההורה, צאצא או צאצא של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד ממנויים בהגדרה זו.

"**דיין**"- חבר גוף שיפוט פנימי של האיגוד.

- **האמור בקוד זה מנוסח בלשון זכר אך מתייחס לשני המינים כאחד.**

פרק א': הגינות במשחקי הספורט

הגינות הינה הערך הבסיסי בספורט. רק הישג הוגן ואמיתי הינו הישג הראוי להערכה ואשר מגשים את המטרות החינוכיות והחברתיות והשאיפה למצוינות שלשמן נועדו משחקי הספורט.

על כל ספורטאי או נושא תפקיד לנהוג ברוח ספורטיבית ולגרום לקיומו של משחק הוגן.

כל ניסיון להטות משחקים ו/או להשפיע באופן פעיל על תוצאתם אסור בהחלט ומנוגד לרוח הספורטיבית ולכללים אלה.

פרק ב': יושר, כבוד ושוויון בספורט

א. ספורטאי או נושא תפקיד ינהג בכבוד לכל אדם באשר הוא אדם, וינהג בכל מקום בדרך ההולמת את מעמדו כדמות ציבורית ומוסרית.

ב. ספורטאי או נושא תפקיד לא ינהג באפליה על בסיס דת, גזע, מין, לאום, השקפות עולם פוליטיות ו/או פילוסופיות, או מכל סיבה אחרת שהיא.

ג. ספורטאי או נושא תפקיד יימנע מלהטריד אדם בין אם פיזית, מילולית, מינית או בכל דרך אחרת, אשר תביא לפגיעה ברגשותיו ובכבודו.
בסעיף זה "**אדם**"- לרבות שופט, מאמן, עיתונאי, קהל צופים, שחקני קבוצות יריבות או כל אדם אחר שקשור למשחקי הספורט, הן בזמן המשחק והן לאחריו.

ד. ספורטאי או נושא תפקיד יתמיד בעיסוקו, וישקיע בפועלו תוך שיתוף פעולה, הדדיות ונאמנות לאורגן הספורט אליו הוא משתייך.

ה. ספורטאי לא ישתמש בחומר אסור מכל סוג שהוא, לרבות סם, אשר נועד לשפר את הישגיו הספורטיביים.

ו. חל איסור מוחלט על כל ספורטאי או נושא תפקיד לקחת חלק בהימורי ספורט שאינם מאורגנים על ידי המועצה להסדרת הימורים בספורט. ספורטאי או נושא התפקיד אינו רשאי לקחת חלק בהימורים בהם הוא או קבוצתו מעורבים באופן ישיר.

ז. ספורטאי או נושא תפקיד שהורשע בהליך פלילי חלוט, למעט עבירות תעבורה, על ידי אחת מרשויות המדינה, יגלה זאת בתצהיר לגורמים המוסמכים באיגוד לשם החלטה האם ראוי שיתקבל או ימשיך לכהן בתפקידו.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ח. ספורטאי ונושא תפקיד יימנע מכל פגיעה אפשרית במדינת ישראל, בתדמיתה ובקשריה הבין לאומיים.

ט. מינויו של מאמן יהיה על סמך כישוריו המקצועיים בלבד ועל סמך שיקולים ענייניים בלבד.

פרק ג': ספורטאים קטינים

האחראים על ספורטאים קטינים צריכים לפעול בהתאם לכללים שלהלן:

א. להבטיח את בריאותו, בטיחותו ושלומו של הספורטאי הקטין.

ב. למנוע ניצול פיזי, מילולי, נפשי ומיני של הספורטאי הקטין, בשים לב לגילו ולמידת תלותו של הקטין.

ג. לפעול בשיקול דעת בכל הנוגע לספורטאי הקטין ולראות את טובתו האישית.

ד. להימנע מהזנחת הקטין ולספק לו את כל הצרכים הפיזיים והנפשיים הדרושים לפעילותו כספורטאי קטין.

פרק ד': איסור קבלת או נתינת מתנות או טובת הנאה

א. נושא תפקיד לא יפיקו טובת הנאה אישית מעצם מעמדם באיגוד או מעצם השתייכותם לאיגוד.

ב. חל איסור על מתן או קבלת מתנות, למעט תשורות שסביר ומקובל לקבלן במהלך העסקים הרגיל. בכל מקרה של ספק האם מדובר בתשורה סבירה או בטובת הנאה או בתשלום בלתי מקובל, יפנה נושא התפקיד לועדת האתיקה באיגוד לקבל את עמדתה ובמקרה של חילוקי דעות בין הצדדים, תכריע קביעת אב בית הדין העליון של האיגוד.

פרק ה': מחויבות אישית של ספורטאי ונושא תפקיד

א. על כל ספורטאי או נושא תפקיד לפעול ללא ניגוד עניינים תוך מחויבות לעקרונות המנויים בקוד זה.

ב. על כל ספורטאי או נושא תפקיד למלא את תפקידו בנאותות ובכיבוד הדדי, תוך שמירת השם והמוניטין של האיגוד.

ג. נושא תפקיד יימנע מקשירת קשר עסקי וניצול הזדמנות עסקית האיגוד לשם טובתו האישית.

ד. נושא תפקיד יימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין חייו האישיים לבין מילוי תפקידו באיגוד, תפקידים אחרים שלו או עיסוק אחר בספורט.

ה. ספורטאי או נושא תפקיד לא יקשור כל קשר עם כל אדם או חברה שפעילותה מנוגדת לרוח העקרונות כפי שמובאים בקוד זה ואשר אינם עולים בקנה אחד עם הערכים המנויים לעיל ולהלן.

ו. ספורטאי או נושא תפקיד ינהג בתום לב ובשקיפות ויגלו לאיגוד כל תפקיד נוסף, עניין אישי, עובדה או מסמך מהותיים שיכולים להשפיע על מילוי תפקידו באיגוד, בין אם מתמלאים בתשלום ובין אם לאו.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

ז. מנגנון מניעת ניגוד עניינים: (1) ניגוד עניינים מתמשך ועקבי - פסול. (2) ניגוד עניינים נקודתי- הספורטאי או נושא התפקיד לא ייקחו חלק באותו עניין.

פרק ו': מקורות מימון

א. מקורות המימון הניתנים על ידי האיגוד לספורטאים ו/או לאגודות הספורט, ישמשו לצרכי ספורט בלבד ולשם המטרות שאליהן יועד המימון.

ב. כל שימוש בכספים שניתנו מטעם אורגן ספורט יתועד במסמכים רשמיים.

ג. לכל חשבון בנק מטעם אורגן ספורט יהיה מבקר או רו"ח שיפקח על הנעשה בחשבון ועל תקינותו.

ד. חלוקת המשאבים והתקציבים באיגודים תהיה הוגנת ושקופה ותתבסס על שיקולים מקצועיים ועניינים, על טובת הענף ופיתוחו ותהיה נקייה משיקולים זרים.

ה. האיגוד מכיר ומעריך את תרומתם של נותני החסות, התומכים והתורמים בענפי הספורט האולימפי בישראל. אולם על כספים שמועברים על ידי גורמים אלו לעמוד בשורה אחת עם העקרונות המנויים במסמך זה, עם עקרונות כללים אחרים החלים על האיגוד וכן לשמש לצרכי ספורט בלבד ולמען האיגוד אותו מממנים.

פרק ז': סודיות

א. נושא תפקיד ישמור על סודיות המידע אליו הוא נחשף ושאינו נחלת הכלל ולא יעבירו לצדדים שלישיים, למעט חובה למסור את המידע האמור על פי דין.

ב. נושא תפקיד לא ישתמש במידע בנוגע לאיגודים אליו הוא משתייך או לספורטאים לשם הפקת טובות הנאה אישיות ולצרכיו האישיים.

פרק ח': אכיפה

א. כל הודעה על הפרת הכללים המנויים לעיל, תדווח לועדת האתיקה של כל אורגני הספורט אליהם משתייך המפר.

ב. הפרת הכללים המנויים לעיל כמוה כהפרה של תקנון אורגן הספורט.

פרק ט': ועדת אתיקה

על אורגן ספורט להקים ולקיים ועדת אתיקה.

מאמנים

על כל מאמן בנוסף לאמור לעיל, לנהוג על פי הכללים הבאים ולדאוג להטמעתם בקרב אורגן הספורט אליו הוא משתייך:

1. המאמן מחויב להקפיד על חוקי אורגן הספורט אליו הוא משתייך ועל כללי האתיקה המנויים לעיל ולהלן.
2. מאמן מתוקף תפקידו המקצועי מתחייב לדאוג לספורטאי, לכבדו לעזור לו ככל שניתן לממש את עצמו.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

3. המאמן יימנע מיחס משפיל כלפי ספורטאי או כל נושא תפקיד.
4. המאמן יפעל באחריות מוגברת כלפי הספורטאי הקטין.
5. המאמן ינהג באחריות מקצועית ויתעדכן בידע מקצועי בכל עת.
6. המאמן ייתן דוגמה אישית לספורטאיו ולכל נושא תפקיד ובכלל זה יקפיד על לשון רהוטה והתנהגות מכובדת.
7. המאמן מתחייב לדווח לאלתר על כל מקרה של ניגוד עניינים שהובא לידיעתו האישית.
8. לא תהיה כל זיקה עסקית בין המאמן לספורטאיו או לקרוב של הספורטאי.
9. הרכב סגלי הנבחרות ייקבעו אך ורק על בסיס שיקולים מקצועיים.
10. כאשר קיים קשר אישי או עסקי בין המועמד לתפקיד מאמן לבין נושא תפקיד באיגוד הספורט, הליך מינוי המאמן יתנהל בשקיפות מוחלטת תוך גילוי לוועדה הממנה את המאמן אודות הקשר האישי או העסקי. בעל הזיקה לא ישתתף בדיוני הוועדה לבחירת המאמן ולא ישפיע על תנאי העסקתו ו/או משכורתו.
11. מאמן נבחרת ייקבע את הרכב סגלי הספורטאים בנבחרת על בסיס שיקולים מקצועיים גרידא.
12. מאמן נבחרת ימליץ על ספורטאים מצטיינים על בסיס שיקולים מקצועיים טהורים, גלויים ושקופים.
13. לא תהיה כל זיקה עסקית ישירה בין מאמן נבחרת לאומית או בן משפחתו לאורגן הספורט אליו משתייך מאמן הנבחרת.

שופטים

תפקידם של השופטים בתחרויות ומשחקי הספורט הינו להבטיח את תקינות המשחק, את הגינותה ואת היותה חוקית וספורטיבית. בשל כך, על השופט לקיים מספר כללים נוספים, שיפורטו להלן, בנוסף לאמור בקוד האתי לגופו:

1. על השופט לשמור על חוקי המשחק בו הוא שופט תוך התנהגות הגונה וללא כל ניגוד עניינים.
2. מבלי לגרוע מהאמור בפרק ג' לעיל, על שופט בתחרות ספורט באורגן הספורט בו הוא פועל, חל איסור לקבל מתנה או טובת הנאה מספורטאי, נושא תפקיד או אורגן ספורט, זולת המקובל והנהוג במפעלים בינלאומיים.
3. השופט ישאף תמיד למצוינות למילוי תפקידו בצורה הטובה ביותר והמקצועית ביותר.
4. השופט מתחייב לדווח לאלתר על כל מקרה של ניגוד עניינים שהובא לידיעתו האישית.
5. שופט לא ישמש כחבר ועד מנהל באורגן הספורט בו הוא משמש כשופט, אלא באישור ועדת האתיקה.
6. שופט לא ישפוט במקרה של עניין אישי במשחק או בתחרות הספורטיביים. שופט חייב בגילוי נאות כלפי הספורטאים, נושאי התפקיד, חברי הקבוצה היריבה וכלפי איגוד השופטים באשר לכל תפקידיו באורגן הספורט. כמו כן על השופט בהתקיים מקרה כגון דא, לנהוג ביושר מוגבר ובאי משוא פנים.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

דיינים

על הדיינים לעמוד בכללים שלהלן בנוסף לפרקים הרלוונטיים לגביהם בקוד האתי שפורט לעיל:

1. דיין במוסד השיפוט הפנימי יפעל ויפסוק על פי אמות מידת שיפוט מקובלות וסבירות ולא יפגע בדימויו של המוסד השיפוטי אליו הוא משתייך, וכן ינהג בצורה המכבדת את תפקידו ומעמדו.
2. דיין במוסד השיפוט הפנימי יהיה בלתי תלוי ויפסוק על פי ניסיונו המקצועי האישי ללא כל השפעה חיצונית ו/או לחצים של גורמים חיצוניים וללא כל חשש מפני ביקורת.
3. מבלי לגרוע מהאמור בפרק ג' לעיל, על דיין במוסד שיפוטי, חל איסור לקבל מתנה או טובת הנאה מספורטאי, נושא משרה או מאגודת ספורט.
4. הדיין מתחייב לדווח לאלתר על כל מקרה של ניגוד עניינים שהובא לידיעתו האישית, בנושא שהוא אמור לדון בו.
5. דיין לא ישמש כחבר ועד מנהל באורגן הספורט בו הוא משמש כדיין.
6. דיין במוסד שיפוטי יימנע ככל האפשר מביקורת פומבית כלפי עמיתיו למקצוע.

נושאי תפקיד וחברי הנהלות באיגודים

חברי הנהלות איגודים ונושאי תפקידים בהם נושאים באחריות רבה כלפי כל הענף כולו, תקינותו והתפתחותו. משום כך קיימים מספר כללים נוספים אשר עליהם להכיר ולנהוג על פיהם:

1. חבר הנהלה יפעל להטמעת הקוד האתי באורגן הספורט אליו הוא משתייך.
2. חבר הנהלה יפעל לקידום אגודת ואיגודי הספורט אליו הוא משתייך.
3. חבר הנהלה חייב בגילוי נאות ומידע מלא לגבי כל עניין אישי שלו הנוגע לפעילותו באורגן הספורט לרבות מסירת מידע בדבר התפקידים אותם הוא ממלא בין בשכר ובין בהתנדבות במשך כל תקופת כהונתו.
4. חבר הנהלה לא ייקח חלק בישיבות ו/או בהחלטות אשר לגביהן קיים החשש כי יימצא בניגוד עניינים.
5. לא תהיה כל זיקה עסקית, ישירה או עקיפה בין נושא תפקיד למאמן ו/או ספורטאי, אם זיקה זו יכולה להעמיד את מי מהצדדים במצב של ניגוד עניינים.
6. לא תהיה זיקה עסקית, ישירה או עקיפה בין נושא תפקיד ו/או חבר הנהלה לשופט באותו ענף.
7. על חבר הנהלה לדאוג כי ניתנו לספורטאי ולספורטאי הקטין, מירב התנאים המיטביים האפשריים, אשר יעזרו לו לממש את יכולתו הספורטיבית.
8. מבלי לגרוע מהאמור בפרק ד' לעיל, חבר הנהלה יימנע ממתן מתנות ו/או טובות הנאה לשופטים בתחרויות ובמשחקים ספורטיביים ו/או לדיינים.
9. חבר הנהלה מתחייב לדווח לאלתר על כל מקרה של ניגוד עניינים שהובא לידיעתו האישית.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

10. חבר הנהלה ימליץ על ספורטאים מצטיינים על בסיס שיקולים מקצועיים טהורים, גלויים ושקופים.
11. כאשר קיים חשש לקשר אישי או עסקי בין מועמד לתפקיד ייצוגי לבין חבר הנהלה, הליך מינוי של נושא התפקיד התנהל בשקיפות מוחלטת, תוך גילוי לוועדה הממנה את המועמד אודות הקשר האישי או העסקי. חבר ההנהלה בעל הזיקה לא ישתתף בדיוני הוועדה לבחירת המועמד ולא ישפיע על תנאי העסקתו ו/או משכורתו.
12. ייצוג בינלאומי:
    א. הרכב סגלי הנבחרות ייקבע על בסיס שיקולים מקצועיים ועניינים גרידא.
    ב. מלווי משלחות לחו"ל ייקבעו על סמך שיקולים עניינים גרידא. השיקולים על בסיסם יתקבלו ההחלטות יהיו שקופים וגלויים.

רשות התאגידים
אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים